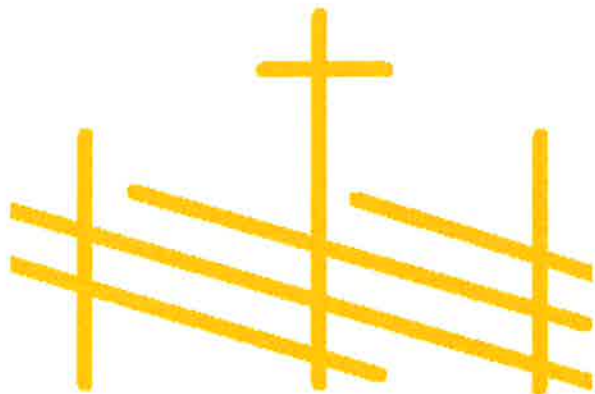


Punkalaitumen seurakunta

Tilinpäätös 2025



Sisällys

I	Toimintakertomus	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto.....	11
3	Henkilöstö.....	15
4	Ympäristö	17
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	18
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	19
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	21
8	Talouden tunnusluvut.....	22
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous	24
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	25
II	Talousarvion toteutuminen	26
1	Käyttötalouden toteutuminen	26
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	40
3	Investointiosan toteutuminen	42
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	42
III	Tilinpäätöslaskelmat	43
1	Tuloslaskelma	43
2	Rahoituslaskelma	45
3	Tase.....	45
4	Konsernitase	46
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	47
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	47

2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	48
3	Tuloslaskelman liitetiedot.....	48
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	49
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	49
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	50
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	50
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	51
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset	51
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	58
VI	Luettelot ja selvitykset.....	59

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Kertomusvuoden viikkotoiminta toteutui suunnitellusti. Työalat jatkoivat toimintaansa normaalisti, ja jumalanpalveluselämä oli vilkasta. Messujen lisäksi järjestettiin sanajumalanpalveluksia, arki-illan ehtoollishartauksia, metsäkirkkoja sekä kansanlaulukirkko, jotka toivat vaihtelua ja tavoittivat hyvin seurakuntalaisia.

Kirkkovaltuusto hyväksyi vuoden aikana seurakunnan päivitetyn strategian. Strategiassa korostuvat seurakunnan läsnäolo ihmisten arjessa, kohtaamisen merkitys ja yhteisöllisyyden vahvistaminen. Punkalaitumen seurakunta haluaa jatkossakin olla aktiivinen, uudistuva ja yhteistyökykyinen toimija, joka rakentaa yhteisöllisyyttä ja toimii läsnä ihmisten elämässä.

Henkilöstö työskenteli vuoden aikana motivoituneesti ja hyvällä yhteishengellä. Henkilöstörakenteessa ei tapahtunut muutoksia, lukuun ottamatta vakituisen kirkkoherran aloittamista 1.1.2025.

Suomen hallitus toteutti useita säästötoimia, jotka vaikuttivat merkittävästi kansalaisten arkeen. Leikkaukset kohdistuivat muun muassa työttömyysturvaan, Kelan etuuksiin ja asumistukeen.

Nämä säästötoimet heijastuivat myös seurakunnan toimintaan. Avun ja tuen tarve kasvoi erityisesti diakoniatyössä, jonka kautta monia vaikeuksiin joutuneita pystyttiin tukemaan.

Seurakunnan vuosi 2025 oli tapahtumarikas ja aktiivinen. Työalat pyrkivät tunnistamaan toimintaympäristön muutoksia ja tarjoamaan seurakuntalaisille monipuolisia osallistumisen mahdollisuuksia. Säännöllinen viikkotoiminta sekä suuremman tapahtumat keräsivät hyvin osallistujia ja asetetut toiminnalliset tavoitteet toteutuivat pääosin suunnitellusti.

Seurakunta suhtautuu tulevaan luottavaisesti, vaikka talouden reunaehdot edellyttävät harkittua ja vastuullista suunnittelua.

Punkalaitumen seurakunnan jäsenmäärä väheni kuluneena vuonna 78 henkilöllä (3,66 %). Punkalaitumen kunnan jäsenistä 80,6 prosenttia kuuluu kirkkoon (81,7 %, 31.12.2024).

Henkilöstön määrä säilyi ennallaan vuonna 2025, käytännössä jokaista työalaa hoitaa yksi henkilö. Vakituisen henkilöstön määrä vuoden lopussa oli 6 henkilöä ja tarvittaessa töihin kutsuttava siistijä. Lisäksi oli noin puolen vuoden työsuhteessa kausityöntekijöiden esimies ja kesän ajan vaihtelevan mittaisissa työsuhteissa yhteensä 10 kesätyöntekijää. Henkilöstö on motivoitunutta ja työilmapiiri on hyvä.

Seurakuntamme talous on toistaiseksi suhteellisen vakaalla pohjalla ja tilikausi oli 26 570,46 euroa ylijäämäinen (84 701,38 €, 2024). Talousarviota korjattiin alijäämäiseksi loppuvuonna verotulojen aleneman takia, mutta lopulta tulos kääntyi ylijäämäiseksi loppuvuoden kulujen jäätyä ennakoitua pienemmiksi ja verotilitysten noustua alkuvuoden tasolle. Talouden sopeuttamiseen on lähivuosina kuitenkin varauduttava, kun huomioidaan taantuva verotulojen kehitys ja jäsenmäärän lasku.

Petri Paasikallio

Outi Uusi-Kouvo

kirkkoherra

taluspäällikkö

Punkalaitumen seurakunnan missio, visio, strategia

Punkalaitumen seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Punkalaitumella. Missionamme on edistää Jumalan valtakuntaa ja julistaa Jeesusta Kristusta maailman pelastajana, sekä kutsua ihmisiä Jumalan yhteyteen, ja antaa heille sekä toivoa että rohkaista heitä välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta. Visionamme puolestaan kannustaa meitä kohtaamaan ja vahvistamaan ihmisiä sekä uudistumaan työssämme. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan. Menemme ihmisten pariin, sinne, missä ihmiset ovat ja kokoontuvat. Suunnittelemme ja ideoimme uusia tapoja toimia, tapoja, jotka

saavat ihmisiä mukaan toimintaan lisäten yhteisöllisyyttä yksilökeskeisessä maailmassa.

Olellisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvoonna ja sen jälkeen

Seurakunnallisessa toiminnassa vuoden keskeisimmät ja runsaasti ihmisiä keränneet tapahtumat olivat koko perheelle suunnattu päivä, Pappilan kesäkarnevaali, yhteistyössä Punkalaitumen osuuspankin kanssa toteutettu Pentti Hietasen perheineen pitämä konsertti Punkalaitumen kirkossa, piispanmessu, jossa Tampereen hiippakunnan piispa vihki kirkkoherran virkaansa, sekä messu, jossa kanttori vihittiin tehtäväänsä. Vuonna 2025 aloitimme kerran kuussa pidetyt arkimessut, sekä yhteistyössä paikallisen ravintolan kanssa pidetyt Lutherin olutillat ja virsi- & viini-illat, sekä koko perheelle suunnatut perheiden saunaillat leirimajalla. Muuten viikkotoiminta jatkui entisin tapahtumin keräten seurakunnan yhteyteen niin lapsia ja nuoria kuin aikuisia ja varttuneempiakin paikkakuntalaisia.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvoonna

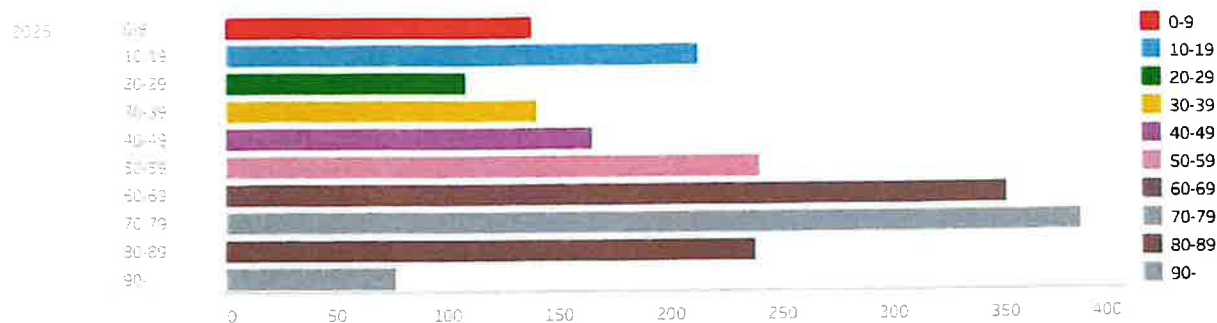
Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista hautaan siunaamisia oli 44, joista ulkopaikkakuntalaisia tai kirkkoon kuulumattomia oli 6 (vuonna 2024 49, joista ulkopaikkakuntalaisia oli 11). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 2, mikä on vähemmän kuin aikaisempina vuosina. Lapsikasteita oli 9 ja aikuiskasteita 1 (vuonna 2024 15 lapsikastetta) kastettujen osuuden syntyneistä ollessa n. 82 %. Diakoniatyössä kotikäyntejä oli noin 500 ja diakonissan vastaanotolla kävijöitä oli 131 henkilöä. Lapsiperheiden osuus kävijöitä on noussut.

Seurakunnan jäsenet

Punkalaitumen seurakuntaan kuuluu 2052 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 78 henkilöllä: kirkosta erosi 16 henkilöä ja liittyi 9, seurakunnasta muutti 93 henkilöä ja seurakuntaan muutti 53 henkilöä. Kuolleita oli 31 enemmän kuin syntyneitä.

Seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin.

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos:



Punktilaistus, vuosi 2025, ikäryhmä. Näytettävä tieto, jäsenmäärä.
HUOM! Aikaleikkien nollien luvut näkyvät nolllana, jolloin summat eivät välttämättä tasmaa kokonaismääriä.

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

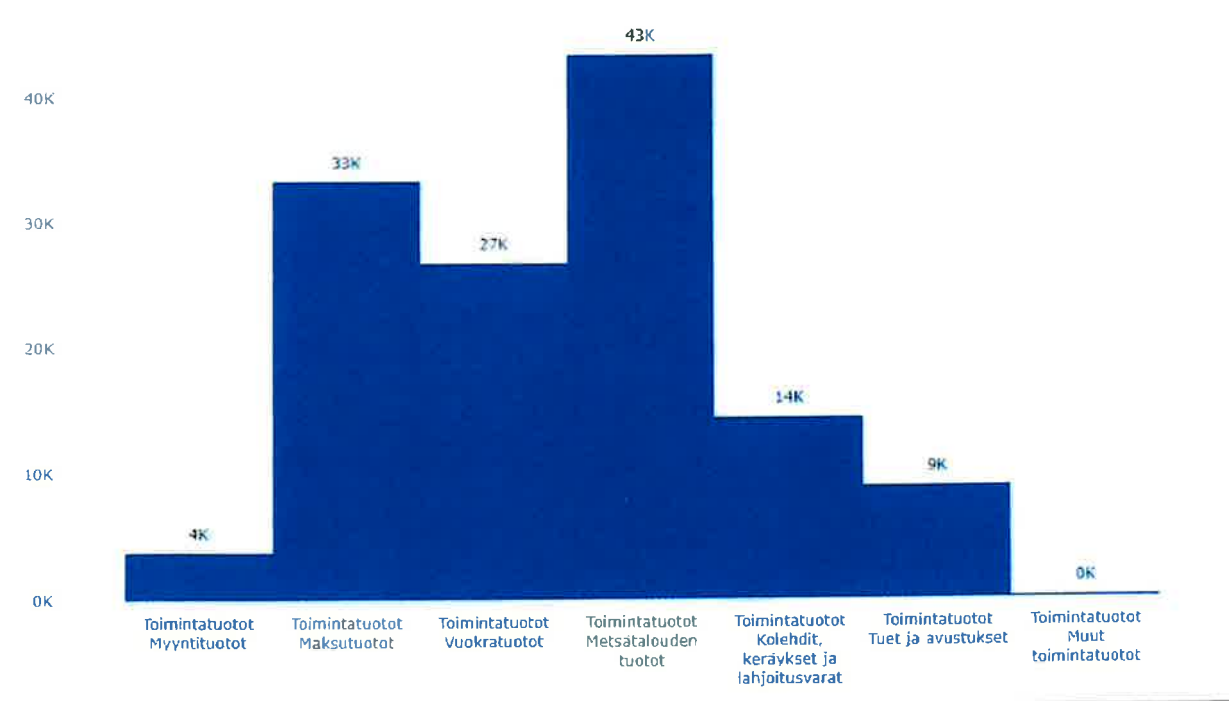
Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

Seurakunnan talouden kehitys

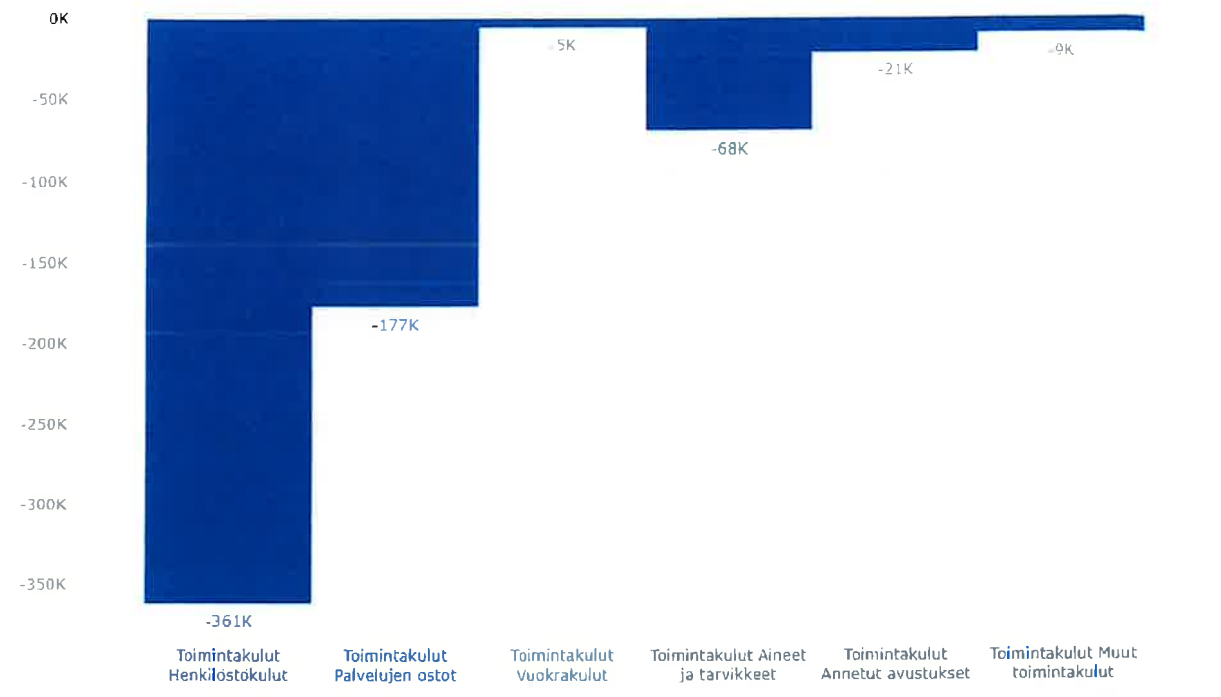
Punkalaitumen seurakunnan tilikauden tulos oli 26 570,46 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma ei sisällä kertaluonteisia tuottoja kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja.

Toimintatuotot olivat 130 232,39 euroa ja ne jäivät edellisvuoden tasosta noin 40 000 euroa johtuen lähinnä puun myynnin vähenemisestä, joka vuonna 2024 ylitti talousarvion noin 30 000 eurolla. Puun myyntimäärät vaihtelevat vuosittain jonkin verran johtuen kysynnän ja tarjonnan vaihteluista, korjuuolosuhteista sekä markkinahinnan muutoksista. Tätä seuraa myös vastaava vaihtelu metsänhoitokuluissa, jotka olivat vuonna 2025 hiukan pienemmät kuin vuonna 2024, mutta kuitenkin ylittivät talousarviossa budjetoidun määrän. Maksutuotot säilyivät lähes ennallaan. Vuokratulot kasvoivat, kun pappilan asunto oli koko vuoden vuokrattuna kirkkoherralle.

Toimintatuotot



Toimintakulut olivat yhteensä 641 996,30 euroa ja ne olivat 13 433,92 euroa edellisvuotta suuremmat. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut, jotka kasvoivat 28 543,51 euroa eli 8,57 prosenttia lähinnä johtuen vuonna 2024 olleesta virkavapaudesta ja kanttorin rekrytoinnin viiveestä. Palvelujen ostot vähenivät vuoden 2024 tasosta 8,5 %. Tavaraostot vähenivät 6717,18 euroa. Toimintakulut:



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 579 386,31 euroa, mikä on 5330,29 euroa (0,9%) enemmän kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 75,59 %. Verotuskuluja maksettiin 7932,27 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 21 216,00 euroa ja eläkerahastomaksuja 27 744,00 euroa – nämä summat kasvoivat hiukan.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 55 675,56 euroa, mikä on 7,26 % kokonaistuotoista. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 80 258,91 euroa (hautausoimi netto). Kirkonkirjojenpidon, johon väestökirjanpidon kustannukset sisältyvät, kustannukset olivat 3228 euroa.

Rahoitustuottoja saatiin 1 128,54 euroa, mikä on 4 740,52 euroa vähemmän kuin vuonna 2025. Iso ero johtui lähinnä korkotason muutoksesta. Rahoituskuluja kertyi 730,77 euroa.

Vuosikatetta kertyi 66 803,46 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 40 233,00 euroa.

Seurakunnan rahavarat lisääntyivät 37 431,03 eurolla ja olivat vuoden lopussa yhteensä 505 650,84. Rahavaroihin sisältyy diakoniarahaston varoja 6 351,19 euroa. Summa ei sisällä diakoniarahaston lisäksi muita testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 116 505,02 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Punkalaitumen seurakunnan tuotoissa ei tapahtunut kuluneena vuonna olennaisia muutoksia. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta sopeuttaa. Kirkollisveroprosenttia (1,7 %) ei ollut tarpeen nostaa vuodelle 2026.

Punkalaitumen seurakunnan verotulojen kehitys on viimeisen viiden vuoden ajan ollut vaihtelevaa, joskin hienoista nousua on muutaman viime vuoden aikana ollut. Kun inflaation ja palkkaratkaisujen vaikutukset huomioidaan, verotulot ovat reaalisesti laskeneet hieman. Verolakien muutosten odotettiin kasvattavan verotuloja, mutta Punkalaitumella tätä kehitystä ei ole ollut havaittavissa. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Punkalaitumen seurakunnan saama valtion rahoitus pysyi lähes ennallaan siitäkin huolimatta, että kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen ja samalla perusteet, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakunnille, muuttuivat. Tästä syystä hautausstoimen hintoihin kohdistuu edelleen huomattavaa korotuspainetta, jotta hautausstoimen kulut saadaan laskennallisesti katettua valtion rahoituksella ja hautausstoimen maksuilla.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Punkalaitumen seurakunnassa ei toteutunut yksikään.

Johtamista tukevista strategisista linjauksista puuttuu edelleen henkilöstösuunnitelma. Muiden suunnitelmien päivittämistä tarkastellaan tilanteen ja resursien mukaan.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
<p>1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet 	<p>Toimintaa haittaavia ongelmia ei ole ollut. Hallintosääntöä on päivitetty vuoden aikana tarpeen mukaan.</p>	
<p>2. Seurakunnan toimintaorganisaatio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristytynyt ja/tai uusiutumiskyvyn toimintakulttuuri 	<p>Seurakunnalla on monipuolista toimintaa ja hyvä valmius toteuttaa perustehtäviänsä. Jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 10 % ja oli vuoden 2025 lopussa 2052 henkeä. Toimintakulttuuri on uudistumiskyönteinen ja kokeileva.</p>	
<p>3. Johtaminen seurakunnassa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa. 	<p>Seurakunnan johto on ollut tehtäviensä tasolla eikä ongelmia ole ollut. Johtamista tukevat strategiset linjaukset on pääosin tehty, strategia valmistui syksyllä 2025. Kiinteistöstrategia on päivitetty 2022, samoin hallintosääntö. Koulutussuunnitelma on tehty, samoin valmiussuunnitelma. Henkilöstösuunnitelmaa ei ole tehty.</p>	

	Pitkäaikaisia ongelmia ei ole ollut. Yhteistyötä ro-vastikunnan ja koko hiippakunnan seurakuntien kanssa tehdään ja yhteistyövalmiutta on.	
4. Seurakunnan henkilöstö <ul style="list-style-type: none"> • Henkilöstön määrä 	Henkilöstömäärä on mitoitettu optimaalisesti resurssit huomioon ottaen.	
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahdena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 26 570,46 euroa ylijäämäinen. Kirkollisveroprosentti on 1,7.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 557 705,46 €.	Ei tarvetta toimenpiteille
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 262 päivää.	Maksuvalmius on yli 90 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on kasvanut vuodesta 2024.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei kasva.

2 Hallinto

Punkalaitumen seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:

Ylintä päätösvaltaa käyttää 15-jäseninen kirkkovaltuusto, jolle asiat esittelee kirkkoherran johtama 9-jäseninen kirkkoneuvosto. Kirkkoneuvoston alaisena vaikuttamistoimieliminä voisi olla nuorten vaikuttajaryhmä, johon paikkakunnan nuorilla ei toistaiseksi ole ollut kiinnostusta.

Kirkkoneuvosto asettaa työryhmiä, joita ovat diakoniatyöryhmä, lähetystyöryhmä, musiikki- ja jumalanpalvelustyöryhmä, kasvatustyöryhmä ja kiinteistötyöryhmä.

Hallintoelinten jäsenet 2023–2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 on valittu Matti Seppä ja varapuheenjohtajaksi Timo Karunen. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 3 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Seppä Matti, pj. 3/3

Timo Karunen, varapj. 3/3

Hällfors Pentti, jäsen 2/3

Korhonen Petri, jäsen 2/3

Lehtinen Kari, jäsen 2/3

Liimatainen Ella, jäsen 1/3

Lumme Ursula, jäsen 1/3

Lähdeniemi Linda, jäsen 2/3

Madekivi Sirkka, jäsen 3/3

Mahlamäki-Kultanen Seija, jäsen 3/3

Peräniitty Anne, jäsen 3/3

Prihti Ari, jäsen 1/3

Pulakka Merja, jäsen 3/3

Rintala Jouko, jäsen 2/3

Uusi-Kuitti Hanna 3/3

Sillanpää Kalevi, varajäsen 1/3

Leppäkorpi Erkki, varajäsen 1/3

Setälä Matti, varajäsen 1/3

Koivula Ritva, varajäsen 1/3

Rantanen Reijo, varajäsen 2/3

Törmä Juhani, varajäsen 1/3

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kolmessa kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,70 vuodeksi 2026. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2026–2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin. Valtuusto hyväksyi myös seurakunnan strategian vuosille 2026-2030, muutti talouspäällikön viran kokoaikaiseksi ja hyväksyi luottamushenkilöiden palkkiot.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastualueellaan. Vuosiksi 2025–2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 7 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet: Henkilökohtaiset varajäsenet

Paasikallio Petri, kirkkoherra, pj. 7/7

Hällfors Pentti 6/7

Reijo Rantanen 1/7

Korhonen Petri 5/7

Merja Pulakka 2/7

Lehtinen Kari 7/7

Välimaa Esa-Matti

Lumme Ursula 2/7

Peräniitty Anne

Lähdeniemi Linda 5/7

Törmä Juhani

Madekivi Sirkka 5/7

Rintala Jouko, 2/7

Mahlamäki-Kultanen Seija 6/7

Liimatainen Ella

Prihti Ari 4/7

Sillanpää Kalevi 1/7

Uusi-Kuitti Hanna, varapj 7/7

Berggren Hanna

Kirkkoneuvoston sihteerinä toimi talouspäällikkö-toimistosihteerinä Outi Uusi-Kouvo.

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2026–2028). Lisäksi se on valinnut uuden haudankaivuu-urakoitsijan, käsitellyt ja hyväksynyt mm. päivitetyn valmiussuunnitelman ja rippikoulun vuosisuunnitelman ja vuoden 2026 koulutussuunnitelman ja hyväksynyt vuoden 2026 kolehtikohteet sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

TYÖRYHMIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2025–2026

Kiinteistötyöryhmä

Uusi-Kuitti Hanna, puheenjohtaja
Hällfors Pentti
Korhonen Petri
Peräniitty Anne
Seppä Matti

Jumalanpalvelus- ja musiikkityöryhmä

Kantonen Jari, puheenjohtaja
Berggren Hanna
Granni Raili
Rautava Seija
Rintala Jouko
Kirkkoneuvoston edustaja Uusi-Kuitti Hanna
Kirkkokuoron edustaja Rautava Seija

Kasvatustyöryhmä

Pulakka Merja, puheenjohtaja
Liimatainen Ella
Lumme Ursula
Pakarinen Jari
Rintala Jouko
Kirkkoneuvoston edustaja Mahlamäki-Kultanen Seija

Diakoniatyöryhmä

Madekivi Sirkka, puheenjohtaja
Keto Simo
Lehtinen Kari
Leppäkorpi Erkki
Pulakka Merja
Kirkkoneuvoston edustaja Korhonen Petri

Lähetystyöryhmä

Törmä Juhani, puheenjohtaja
Hällfors Merja
Liimatainen Ella
Peräniitty Anne
Setälä Matti

Kirkkoneuvoston edustaja Prihti Ari

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

BDO Audiator Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Aino Lepistö, JHT, HT

3 Henkilöstö

Punkalaitumen seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 7 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 7 henkilöä, joista 3 oli osa-aikaisia. Työntekijöistä naisia oli 5 ja miehiä 2.

Noin puolen vuoden ajan palkattuna oli kausityöntekijöiden esimies ja lyhyemmissä, 4 – 12 viikon työsuhteissa oli 10 kesätyöntekijää, jotka työskentelivät hautausmaan ja kiinteistöjen hoidossa.

Vakituisen henkilöstön määrä työaloittain

	2024
Seurakuntapapisto	1
Kirkkomuusikko	1
Diakoniatyöntekijä	1
Kasvatuksen työntekijä	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	1
Hautausmaatyyöntekijät	1
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	1
Muut työntekijät	0
Yhteensä	7

Henkilöstön ikäjakauma

Henkilöstön keski-ikä on 61 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneena vuonna henkilöstössä ei tapahtunut muutoksia

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-294 477,37	-275 785,69	-308 386,88
Eläkekulut	-57 559,41	-53 239,90	-60 030,84
Muut henkilösivukulut	-11 957,03	-6 081,60	-8 372,56
Saadut henkilöstökorvaukset	0,00	0,00	1 159,02
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	2 496,18	2 153,07	0,00
YHTEENSÄ	-361 497,63	-332 954,12	-375 631,26
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-4 296,60	-5 358,76	-3 763,71
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-2 111,20	-1 012,03	-1 844,50
Työterveyshuolto	-4 747,10	-3 765,92	-5 448,12
Työssä jaksaminen (liikuntasetelit+työn-ohjauspalvelut)	-550,00	-500,00	-75,00

Työssä jaksamiseen (työnohjauspalvelut + liikuntasetelit) käytettiin 550 euroa.

Henkilöstön koulutus

Henkilöstölle järjestettiin yhteinen alkusammutuskoulutus, jonka lisäksi osallistuttiin oman tehtävänkuvan mukaisesti ajankohtaisiin koulutuksiin, joista osa toteutettiin lähi- ja osa etäkoulutuksina.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolosten määrä oli 41 päivää, kun määrä vuonna 2024 oli 9 päivää ja vuonna 2023 jopa 81 päivää. Pitkiä sairauspoissaoloja ei kuitenkaan ollut.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Terveystalon kanssa. Sopimus on voimassa vuoden 2029 loppuun.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin työhyvinvointipäivä, jolloin retkeilimme Huittisten Rippovuorella ja Mommolankoskella. Työhyvinvointia tuettiin myös e-passilla.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	62,39
2024	58,00
2023	63,69

Henkilöstökulut ovat kohonneet 28 543,51 euroa vuodesta 2024 vuoteen 2025, koska vuosi 2024 oli poikkeuksellinen johtuen yhdestä opintovapaasta ja irtisanoutumisesta ja kyseisen viran täytöstä vasta loppuvuonna. Toisaalta henkilöstökulut ovat alhaisemmat kuin vuonna 2023.

Kaikki lakisääteiset tiedot henkilöstöstä on annettu tässä kohdassa. Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Punkalaitumen seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä ja öljytön jo vuonna 2025. Seurakuntamme on ollut öljytön jo pitkään.

Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston 3.11.2021 hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyvät emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia. Leireille ja muihin tapahtumiin pyrimme järjestämään aina yhteiskuljetuksen.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Punkalaitumen seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan heikkenevän seuraavan viiden vuoden aikana. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti kääntyvän laskuun 2030-luvulle tultaessa. Seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuoteen 2040 mennessä (vuodesta 2025) 30 prosenttia, kun koko kirkon tasolla jäsenkato samalla aikavälillä on 18 %. Punkalaitumen seurakunnan jäsenistö vähenee keskimääräistä huomattavasti jyrkemmin. Punkalaitumen kunnan väestö vähenee eikä kehitys tue seurakunnan jäsenkehitystä.

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2024, henk.	Muutos vuodesta 2024 %	Kirkkoon kuu- luvuus, %
2026	2009	-123	-5,7	80,3
2027	1951	-186	-8,7	79,1
2028	1900	-235	-11	78,1
2029	1853	-283	-13,3	77,1
2030	1807	-327	-15,3	76
2031	1766	-374	-17,5	75
2032	1724	-412	-19,3	73,9
2033	1683	-458	-21,4	72,7
2034	1649	-488	-22,8	71,8
2035	1613	-522	-24,4	70,7

Punkalaitumen seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan osalta. Se, miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi.

Säästöjen saaminen henkilöstökuluja vähentämällä ei oikein enää onnistu. Vapaaehtoisia aktivoidaan mukaan toimintaan ja suhtaudutaan myönteisesti uusiin yhteistyömahdollisuuksiin naapuriseurakuntien kanssa.

Erityinen haaste tulevina vuosina on osaavan työvoiman saanti, koska seurakunnan työntekijöiden keski-ikä on 61 vuotta.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Punkalaitumen seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja ohjeet 24.10.2018. Periaatteisiin on kirjattu merkittävimmät riskit, riskienhallintatoimenpiteet sekä raportointikäytännöt. Ohjeistus on osittain vanhentunut ja sen päivittäminen onkin ajankohtaista koska toimintaympäristö muuttuu ja ohjetta määrittävä kirkkolakikin on muuttunut.

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopolittiseen asemaan.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen, saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset, kunnan väestörakenne ja puukirkkojen paloturvallisuus.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen. Mahdollisten laajahkojen kiinteistötarpeiden rahoituksellinen kattaminen ja vuosikatteen riittäminen siihen voi olla tulevaisuudessa haastavaa.

Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisäateisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- **Kiinteistöt:** Seurakunnan kiinteistöjen pelastussuunnitelmat on tarkastettu ajantasaisiksi. Rakennusten määräaikaiset palotarkastukset suoritettiin. Kirkonkellojen ohjauskeskus uusittiin ja samalla uusittiin sähkökaappi paloturvalliseksi metalliseksi kaapiksi. Kirkon poistumistievaloja uusittiin ja teetettiin kirkon ukkossuojauksen maadoitusmittaus. Kirkon vainajienhuoneen puoleisia portaita oikaistiin kivien välisten rakojen pienentämiseksi kulkua helpottamaan.
- **Esineet:** Seurakunnalle on tehty vuonna 2023 kirkollisen esineistön kokoelmaohjelma. Kirkon arvokkaimmille esineille on määritelty pelastusluokka ja esineet on huomioitu pelastussuunnitelmassa.
- **Henkilöstö:** Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Terveystalo Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

Koko henkilöstölle järjestettiin 7.11.2025 alkusammutuskoulutus.

Henkilöstö suorittaa vuosittain Navisec-tietoturva- ja tietosuojakoulutuksen.

- **Lainat ja sijoitukset:** Punkalaitumen seurakunnalla on 31 955,71 euron laina seurakunnan omalta hautainhoitorahastolta. Hautainhoitorahastolla on vanhoja sijoituksia, jotka on tehty silloisten kirkkohallituksen ohjeiden mukaan, ohjeet noudattelevat kuitenkin Kirkon eläkerahaston sijoitusyksikön nykyistäkin ohjeistusta.
- **Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva:** seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Tampereen IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- **Hallinto:** Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- **Korruption torjunta:** Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavia periaatteita ei ole toistaiseksi kirjattu.
- **Taloushallinto:** Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Punkalaitumen seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset, jotka tarkistettiin ja ajantasaistettiin vuonna 2025.

Punkalaitumen seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asi-
oita.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tulok- sellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Punkalaitumen seurakunnan kirkkoneuvosto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja ohjeet 24.10.2018, jotka on valmisteltu Kirk- kohallituksen vuonna 2004 antamien ohjeiden mukaisesti henkilöstön ja luotta- mushenkilöiden yhteistyönä. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkko- neuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpa- nosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimieli- millä ja työntekijöillä.

Punkalaitumen seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä, työprosesseista on olemassa prosessikuvaukset ja tehtävistä työalojen toimin- tatapalinjaukset, kuten kuvaus diakoniatyön periaatteista. Työntekijöiden teh- täväkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistee- taan niiden ajantasaisuus. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämi- seen.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Punkalaitumen seurakunnan si- säinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin kohtuullisen hyvällä tasolla. Merkittäviä puutteita ei ole todettu.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- toimintaympäristön säännöllinen analysointi toimintatavaksi

- toimintaprosessien jatkuva kehittäminen digitalisaation hyödyntämisen mahdollisuudet huomioiden.
- yhteistyön kehittäminen Kipan kanssa taloushallinnon prosesseissa

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta lisäämällä.

Kipan kanssa taloushallinnon prosessien sujuvuutta ja sisäistä valvontaa parannetaan erityisesti tilinpäätösprosessin osalta. Kipalle toimitetaan jatkossa kaikki seurakunnissa tehdyt tase-erittelyt sekä hyväksytyt tilinpäätös.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Punkalaitumen seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2024 noin 7 prosenttia. Vuosikatteen osuus, 166,04 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	20,29	27,14
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	166,04	336,47
Vuosikate (€/jäsen)	32,56	56,58

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - / + \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat lisääntyivät 37 431,03 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 505 650,84 euroa. Kun summa sisältää diakoniarahaston rahavaroja 6351,19 euroa, seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2025 olivat 499 299,65 euroa.

Investointeja tilinpäätösvoonna ei tehty.

Rahavarojen riittävyys oli 262 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Punkalaitumen seurakunnalla on 31 955,71 euron laina hautainhoitorahastolta.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)		1 004,33
Rahavarojen riittävyys (pv)	262	243
Lainanhoitokate	94,20	151,12

Investointien tulorahoitusprosentti, %, (= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno)

Rahavarojen riittävyys, pv (= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate (= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset))

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 1 816 262,03 euroa. Tase kasvoi 99 560,19 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 540 331,56 euroa. Ne pienenevät suunnitelman mukaisten poistojen vuoksi 40 233,00 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 619 067,70 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 505 650,84 euroa ja ne lisääntyivät 37 431,03 eurolla. Rahavaroihin sisältyy lahjoitusrahastojen varoja 6 351,19 euroa (diakoniarahasto). Oma pääoma kasvoi 84 701,38 euroa, eli edellisen vuoden ylijäämän verran.

Punkalaitumen seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla on vain vähän lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Punkalaitumen seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	88,51	89,72
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	236,99	197,73
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	17,35	14,28
Lainakanta (€/jäsen)	15,57	15,00

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Punkalaitumen seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoinenpiteiksi

Punkalaitumen seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on 26 570,46 euroa

Tilikauden ylijäämä 26 570,46 euroa

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 557 705,46 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Punkalaitumen seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	116 868,00		116 868,00	130 232,39	-13 364,39	111,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-700 933,00	-19 620,00	-720 553,00	-641 996,30	-78 556,70	89,1
Toimintakate 1	-584 065,00	-19 620,00	-603 685,00	-511 763,91	-91 921,09	84,8
Toimintatuotot (sisäiset)	177 503,00		177 503,00	132 969,30	44 533,70	74,9
Toimintakulut (sisäiset)	-177 416,00		-177 416,00	-132 969,30	-44 446,70	74,9
Toimintakate 2	-583 978,00	-19 620,00	-603 598,00	-511 763,91	-91 834,09	84,8
Poistot ja arvonalentumiset	-32 797,00	-3 917,19	-36 714,19	-40 233,00	3 518,81	109,6
Laskennalliset erät	-69 131,00		-69 131,00	-64 333,99	-4 797,01	93,1
Sisäiset korkokulut	-12 591,00		-12 591,00	-7 441,72	-5 149,28	59,1
Sisäiset vyörytyserät	-56 540,00		-56 540,00	-56 892,27	352,27	100,6
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-685 906,00	-23 537,19	-709 443,19	-616 330,90	-93 112,29	86,9

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 000,00		2 000,00	3 834,80	-1 834,80	191,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-134 029,00	-9 140,00	-143 169,00	-111 885,96	-31 283,04	78,1
Toimintakate 1	-132 029,00	-9 140,00	-141 169,00	-108 051,16	-33 117,84	76,5
Toimintakulut (sisäiset)	-8 654,00		-8 654,00	-3 818,45	-4 835,55	44,1
Toimintakate 2	-140 683,00	-9 140,00	-149 823,00	-111 869,61	-37 953,39	74,7
Laskennalliset erät	121 809,00		121 809,00	107 985,06	13 823,94	88,7
Sisäiset vyörytyserät	121 809,00		121 809,00	107 985,06	13 823,94	88,7
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-18 874,00	-9 140,00	-28 014,00	-3 884,55	-24 129,45	13,9

Hallinto

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Luottamushenkilöt osallistuvat aktiivisista kokouksiin ja ovat mukana seurakunnan toiminnassa.	Osallistujien lukumäärä.	Pääosin toteutui.

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherranviraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Hallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Kulutuslukemien saaminen Basikseen.	Vuosien 2024 ja 2025 kulutuslukemat Basikseen.	Toteutui osittain.
2. Kustannusten oikean kohdistamisen varmistaminen.	Vuoden 2025 taloushallinnossa kustannusten kohdentaminen on tarkentunut.	Toteutui.
3. Edistämme työhyvinvointia ja työssä jaksamista.	Kaksi työhyvinvointiin keskittyvää päivää on järjestetty ja 90 % työntekijöistä on osallistunut niihin.	Järjestettiin yksi työhyvinvointipäivä ja yhteinen alkusammutuskoulutuspäivä, joihin osallistuivat kaikki työntekijät.
4. Lomat ja ylityövaapat pidetään oikea-aikaisesti.	Ylitöitä ei kerry hallitsemattomasti, lomat pidetään ja siirtyvistä lomapäivistä sovitaan.	Toteutui osittain.
5. Työnjako Kipan kanssa on päivitetty.	Työnjaon tarkastelu on toteutettu.	Toteutui

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterin-pitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Tampereen aluekeskus-rekisteriltä.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta						
Toimintatuotot (ulkoiset)	18 738,00		18 738,00	37 794,49	-19 056,49	201,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-312 084,00	20,00	-312 064,00	-304 416,16	-7 647,84	97,5
Toimintakate 1	-293 346,00	20,00	-293 326,00	-266 621,67	-26 704,33	90,9
Toimintakulut (sisäiset)	-122 062,00		-122 062,00	-108 739,02	-13 322,98	89,1
Toimintakate 2	-415 408,00	20,00	-415 388,00	-375 360,69	-40 027,31	90,4
Laskennalliset erät	-138 320,00		-138 320,00	-132 917,87	-5 402,13	96,1
Sisäiset vyörytyserät	-138 320,00		-138 320,00	-132 917,87	-5 402,13	96,1
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-553 728,00	20,00	-553 708,00	-508 278,56	-45 429,44	91,8

Seurakunnallinen toiminta

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Monipuolinen jumalanpalveluselämä kutsuu mukaan laajasti seurakuntalaisia.	Jumalanpalvelusten kävijämäärät.	Kävijämäärä kasvoi, järjestettiin arki-illan ehtoollishartauksia ja kaksi

		virkaansiunaamis-messua, joista toisen toimitti piispa.
2. Jumalanpalveluksen seuraaminen etäyhteydellä.	Etänä jumalanpalveluksia seuranneiden määrä.	Ei toteutunut.
3. Vapaaehtoisten seurakuntalaisten osallistumisen lisääminen jumalanpalveluksiin.	Vapaaehtoisten jumalanpalvelusavustajien määrä.	Vapaaehtoisia oli tekstinlukijoina, kolehdin kerääjinä ja kahvituksissa.

Hautaan siunaaminen 202

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Siunaustilaisuudet toimitetaan Kirkollisten toimitusten kirjan mukaan siunaamisen kaavan mukaisesti ja omaiset kohdetaan arvokkaasti ja kunnioittavasti.	Tyytyväisyys hautaan siunaamisten toteutumisessa.	Toteutui.

Muut kirkolliset toimitukset 203

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehtoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Ylläpidämme ja vahvistamme tyytyväisyyttä kirkollisten toimitusten toteuttamiseen.	Tyytyväisyys kirkollisten toimitusten toteutukseen on korkealla.	Toteutui.

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Seurakunnan julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkerit, evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Kinkereiden määrän lisääminen.	Toteutuneet määrät.	Kinkereitä ei järjestetty vuonna 2025, resurssipulan vuoksi. Kinkereiden ajankohta päätettiin siirtää keväälle 2026.
2. Seurakunta toimii ihmisten kesellä.	Seurakunta on näkyvästi läsnä ja mukana yhteisötapauksissa vuoden aikana.	Toteutui.

Tiedotus ja viestintä 210

Viestinnän tehtävä on vahvistaa Punkalaitumen seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuvaa. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja. Viestintä tukee ja kehittää työntekijöiden ja vapaaehtoistehtävissä toimivien seurakuntalaisten viestintätaitoja järjestämällä viestintäkoulutusta. Viestinnässä jokainen seurakunnan työntekijä on vastuullinen toimija

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutumisen
1. Saada enemmän näkyvyyttä sosiaalisen median kautta.	Seuraajamäärä.	Seuraajamäärä kasvoi aikaisemmasta.

Musiikki 220

Musiikkityön tehtävänä on tuottaa monipuolista ja tasokasta kirkkomusiikkia messuihin ja muihin seurakunnan tilaisuuksiin, huolehtia lasten ja nuorten kirkkomusiikkikasvatuksesta sekä tarjota seurakuntalaisille mahdollisuus osallistua seurakunnan toimintaan mm. kuoroissa laulamalla.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutumisen
1. Lisätä musiikkiavustajien määrää jumalanpalveluksissa sekä konserttitoiminnassa.	Musiikkiavustajien määrät.	Toteutui. Lauluryhmiä ja kuoroja sekä nuoria musiikin esittäjiä oli sekä avustajina jumalanpalveluksissa että järjestämässä konsertteja.
2. Musiikkiryhmien, kuten kuorojen jatkuvuuden turvaaminen.	Ryhmien osallistujamäärät.	Kirkkokuoro toimii aktiivisesti. Veisaajat koontuvat säännöllisesti

		ja osallistujia on paljon. Muskari oli syksyllä kolme kertaa.
--	--	--

Rippikoulu 235

Rippikoulun perustehtävänä on antaa rippikoulun kokonaissuunnitelman mukaisesti kasteopetusta seurakunnassa. Siinä rippikoulutyö liittyy seurakunnan yleiseen tavoitteeseen, jossa sen tehtävänä on ohjata kristilliseen uskoon ja kasvuun.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Rippikoulun kehittäminen nuorilähtöisemmäksi. Nuorten ottaminen mukaan rippikoulun kehittämiseen.	Paikallisen arviointimenetelmän kehittäminen ja käyttöönotto rippikoulussa. Rippikoulua kehitetään edelleen arvioinnin tulosten perusteella. Työntekijöitä osallistuu rippikoulukoulutukseen	Tavoite toteutui osittain.

Nuorisotyö 236

Nuorisotyön tehtäväalue järjestää kaiken kouluikäisten lasten ja nuorten toiminnan. Nuorisotyötä on varhaisnuorisotyö, nuorisotyö, erityisnuorisotyö, partiio, muu lapsi- ja nuorisotyö sekä koulu- ja oppilaitostyö. Koulu- ja oppilaitostyötä ovat mm. päivänavaukset, kouluvierailut, leirikoulutoiminta ja kerhotoiminta yhteistyössä koulun kanssa.

Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista, mikä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitouttamisen keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutumisen
1. Kohtaamispaikka perheille.	Kohtaamispaikka avaa ovensa ja sen toiminta vakiintuu osaksi kasvatustyöntekijän (ja mahdollisesti myös diakonissan) työnkuvaa ja yhteistyöverkostoa. Perheet löytävät tiensä kohtaamispaikalle.	Tavoite ei toteutunut.

Diakonia 241

Diakonia on hengellisen, henkisen ja taloudellisen avun antamista apua tarvitseville ja sitä hakeville. Diakonian keinoin lievitetään kärsimystä ja inhimillistä hätää sekä välitetään Jumalan rakkautta.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutumisen
1. Tavoittaa kotikäynneillä ikäihmisiä. Lisätä kotikäyntejä tilanteen mukaan. Tavoittaa avun ulkopuolelle jääneet ja ohjata heidät palveluiden piiriin.	Kotikäyntien määrä ja tavoitettujen henkilöiden määrä. Avun piiriin tulleiden uusien henkilöiden lukumäärä.	Tavoitettiin 488 ikäihmistä. Vastaanotolla kävi 131 henkilöä. Uusien asiakkaiden määrä kasvoi.
2. Tavoittaa kerhotoiminnalla eri ryhmiä. Lisätä vanhusten kerhotoimintaa.	Ryhmiin osallistuneiden määrät.	Torstaikerho, pappilan puikot ja aamulenkit

		ryhmä, osallistujia yhteensä 8-15 hlöä/ryhmä. Sururyhmä 2 henkilöä
3. Arkilounaat torstaisin ennen torstaikerhoa	Osallistuneiden määrä	Noin 38 hlöä/kerta, jouluihin arkilounas 65 hlöä.
4. Diakonia verkostoituu ja jalkautuu erilaisiin tapahtumiin kohtaamaan punkalaitumelaisia työroolissaan.	Diakoniatyöntekijän läsnäolo suuremmissa tapahtumissa.	Toteutui osittain.
5. Lapsiperheiden kohtaaminen ja tukeminen.	Diakoniatyöntekijän kohtaamien lapsiperheiden määrä.	Toteutui: lapsiperheille jaettiin lahjakortteja konserttituotosta ja uimahallirannekkeita Finnskan rahastosta.

Sairaalasielunhoito 243

Punkalaitumen seurakunta osallistuu omalla maksuosuudellaan Ulvilan seurakunnan järjestämään kehitysvammatyöhön Antinkartanossa.

Palveleva puhelin 244

Palveleva puhelin on puhelimitse tapahtuvaa sielunhoitotyötä. Keskusteluapua voi saada myös kasvokkain tai verkossa. Keskustelut ovat luottamuksellisia ja ne voi käydä nimettömänä.

Yleisimpiä keskusteluissa käsiteltyjä aiheita ovat yksinäisyys, ihmissuhteet, mielenterveyden vaikeudet ja uskonnolliset kysymykset.

Punkalaitumen seurakunta osallistuu omalla maksuosuudellaan Kirkon keskusteluavun toiminnan järjestämiseen.

Lähetys 260

Punkalaitumen seurakunnan lähetystyön tavoitteena on toimia niin, että kristillinen sanoma tavoittaa ja lähimmäisen rakkaus toteutuu kotiseudullamme sekä kaikkialla maailmassa. Lähetystyön visiona on, että seurakuntalaiset, luottamushenkilöt ja työntekijät edistävät seurakunnan lähetystyötä ja osallistuvat sen toteutumiseen omassa ympäristössään.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutumisen
1. Lähetyskasvatus kaikessa seurakunnan toiminnassa.	Toteutuneet tilanteet.	Toteutui osittain.
2. Kootaan varoja nimikkolähetille eri tavoin, mm. torikahvila, myyjäiset, motoristikirkko, pyörälenkki, kesäinen pihatapahtuma pappilan pihassa, kauneimmat joululaulut.		Tapahtumat toteutuivat, osallistujia oli runsaasti ja varainkeruu onnistui hyvin.

Talousarvioavustukset:	Suomen Lähetysseura	6000 €
	Piipiaseura	400 €
	Kirkon ulkomaanapu	2000 €
	Hosainan kuurojenkoulu	240 €

Muu seurakuntatyö 290

Muun seurakuntatyön tehtäväalue sisältää aiemman tehtäväalueen muu palvelu (245), joka Punkalaitumella kulkee nimellä vanhustyö.

Vanhustyö käsittää tällä hetkellä yhden, seurakunnan omistukseen perinnön kautta tulleen asunto-osakkeen omistuksen ja sen vuokrauksen.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	18 500,00		18 500,00	21 680,00	-3 180,00	117,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-83 220,00	0,00	-83 220,00	-72 056,73	-11 163,27	86,6
Toimintakate 1	-64 720,00	0,00	-64 720,00	-50 376,73	-14 343,27	77,8
Toimintakulut (sisäiset)	-12 000,00		-12 000,00		-12 000,00	0,0
Toimintakate 2	-76 720,00	0,00	-76 720,00	-50 376,73	-26 343,27	65,7
Poistot ja arvonalentumiset	-4 446,00	-1 003,00	-5 449,00	-8 969,09	3 520,09	164,6
Laskennalliset erät	-32 707,00		-32 707,00	-20 913,09	-11 793,91	63,9
Sisäiset korkokulut	-1 300,00		-1 300,00	-1 283,65	-16,35	98,7
Sisäiset vyörytyserät	-31 407,00		-31 407,00	-19 629,44	-11 777,56	62,5
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-113 873,00	-1 003,00	-114 876,00	-80 258,91	-34 617,09	69,9

Hautaustoimi**-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen**

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaus-toimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaus-toimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Punkalaitumen seurakunnalla on yksi hautausmaa muistolehtoineen. Hautaus-toimi huolehtii Punkalaitumelle haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaus-toimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaus-toimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautausmaiden

hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Hautojen hallintaaikojen vuosittainen tarkastelu ja hautatietojen vieni Status-ohjelmistoon vastaisen seurannan helpottamiseksi	Tarkastelu on tehty.	Toteutui osittain, työ on kesken.
2. Kustannusten kohdentaminen hautausmaiden pääluokan tehtävälueille mahdollisimman tarkasti	Omakustannushintojen säännöllinen seuranta. Hinnoittelun tarkistus tarvittaessa.	Toteutui osittain. Hinnaston muutos on valmisteilla.
3. Hautausmaa-alueella olevan puuston vähentäminen vuosittain hallitusti.	Kpl/a	3 isompaa puuta ja muutamia pienempiä kaadettu.
4. Hautausmaan kaapeiden hiekkapolkujen muuttaminen vähittäin nurmipintaisiksi	Kpl/a	Tavoite ei toteutunut.

Hautaaminen 404

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen ja sirottelu.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutumisen
1. Hautojen hallinta-aikojen tarkastelu jokaisen hautauksen yhteydessä	Tarkastelu on tehty.	Tavoite toteutui.
2. Hautaustoimen omakustannushinnat on selvitetty. Hinnoittelua on tarkistettu laskelmien pohjalta.	Omakustannushintalaskelmat ja hautaustoimen hintojen tarkistus on tehty.	Tavoite ei toteutunut.

Vainajasäilytys 406

Punkalaitumen seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta haudamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön haudamiseen liittyvä palvelu, josta peritään lähellä omakustannushintaa oleva maksu, mikäli haudaminen viivästyy. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on tois-
taiseksi riittänyt tarpeeseen nähden hyvin.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoa koskeva kirjanpito.

Tehtäväalue on Punkalaitumen seurakunnalle uusi, otettu käyttöön vuoden 2025 aikana.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	77 630,00		77 630,00	66 923,10	10 706,90	86,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-171 600,00	-10 500,00	-182 100,00	-153 637,45	-28 462,55	84,4
Toimintakate 1	-93 970,00	-10 500,00	-104 470,00	-86 714,35	-17 755,65	83,0
Toimintatuotot (sisäiset)	177 503,00		177 503,00	132 969,30	44 533,70	74,9
Toimintakulut (sisäiset)	-34 700,00		-34 700,00	-20 411,83	-14 288,17	58,8
Toimintakate 2	48 833,00	-10 500,00	38 333,00	25 843,12	12 489,88	67,4
Poistot ja arvonalentumiset	-28 351,00	-2 914,19	-31 265,19	-31 263,91	-1,28	100,0

Laskennalliset erät	-19 913,00		-19 913,00	-18 488,09	-1 424,91	92,8
Sisäiset korkokulut	-11 291,00		-11 291,00	-6 158,07	-5 132,93	54,5
Sisäiset vyörytyserät	-8 622,00		-8 622,00	-12 330,02	3 708,02	143,0
Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)	569,00	-13 414,19	-12 845,19	-23 908,88	11 063,69	186,1

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Metsänhoito on osa kiinteistötointa.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	314 518,25	294 371,00		294 371,00	263 201,69	31 169,31	89,4
Myyntituotot	4 135,68	2 300,00		2 300,00	3 676,09	-1 376,09	159,8
Maksutuotot	27 375,33	22 550,00		22 550,00	33 236,72	-10 686,72	147,4
Vuokratuotot	20 801,35	23 518,00		23 518,00	26 693,90	-3 175,90	113,5
Metsätalouden tuotot	92 046,95	58 000,00		58 000,00	43 341,11	14 658,89	74,7
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	15 591,12	6 300,00		6 300,00	14 349,77	-8 049,77	227,8
Tuet ja avustukset	10 071,07	4 200,00		4 200,00	8 894,80	-4 694,80	211,8
Muut toimintatuotot	600,53				40,00	-40,00	
Sisäiset tuotot	143 896,22	177 503,00		177 503,00	132 969,30	44 533,70	74,9
Toimintakulut	-772 458,60	-878 349,00	-19 620,00	-897 969,00	-774 965,60	-123 003,40	86,3
Henkilöstökulut	-332 954,12	-404 948,00	-880,00	-405 828,00	-361 497,63	-44 330,37	89,1
Palkat ja palkkiot	-275 785,69	-327 600,00	-700,00	-328 300,00	-294 477,37	-33 822,63	89,7
Henkilösivukulut	-59 321,50	-77 348,00	-180,00	-77 528,00	-69 516,44	-8 011,56	89,7
Henkilökulujen oikaisuerät	2 153,07				2 496,18	-2 496,18	
Palvelujen ostot	-189 706,84	-186 585,00	-18 740,00	-205 325,00	-176 540,39	-28 784,61	86,0
Vuokratulut	-4 019,65	-4 330,00		-4 330,00	-5 180,76	850,76	119,6

Sisäiset vuokratulot	-143 896,22	-177 416,00		-177 416,00	-132 969,30	-44 446,70	74,9
Aineet ja tarvikkeet	-75 190,48	-81 690,00	0,00	-81 690,00	-68 473,30	-13 216,70	83,8
Ostot tilikauden aikana	-75 190,48	-81 690,00	0,00	-81 690,00	-68 473,30	-13 216,70	83,8
Annetut avustukset	-17 233,31	-14 640,00		-14 640,00	-20 842,56	6 202,56	142,4
Muut toimintakulut	-9 457,98	-8 740,00	0,00	-8 740,00	-9 461,66	721,66	108,3
TOIMINTAKATE	-457 940,35	-583 978,00	-19 620,00	-603 598,00	-511 763,91	-91 834,09	84,8
Kirkollisverotulot	574 056,02	625 000,00	-44 000,00	581 000,00	579 386,31	1 613,69	99,7
Valtionrahoitus	54 761,04	55 670,00		55 670,00	55 675,56	-5,56	100,0
Verotuskulut	-8 438,80	-8 010,00		-8 010,00	-7 932,27	-77,73	99,0
Kirkon rahastomaksut	-46 728,00	-47 100,00	-1 820,00	-48 920,00	-48 960,00	40,00	100,1
Rahoitustuotot ja -kulut	4 809,95	-70,00		-70,00	397,77	-467,77	-568,2
Korkotuotot	4 914,21				320,59	-320,59	
Muut rahoitustuotot	954,85	950,00		950,00	807,95	142,05	85,0
Sisäiset korkotuotot	9 147,26	12 871,00		12 871,00	7 441,72	5 429,28	57,8
Korkokulut	-802,82	-1 300,00		-1 300,00	-716,77	-583,23	55,1
Muut rahoituskulut	-256,29				-14,00	14,00	
Sisäiset korkokulut	-9 147,26	-12 591,00		-12 591,00	-7 441,72	-5 149,28	59,1
VUOSIKATE	120 519,86	41 512,00	-65 440,00	-23 928,00	66 803,46	-90 731,46	-279,2
Poistot ja arvonalentumiset	-35 818,48	-32 797,00	-3 917,19	-36 714,19	-40 233,00	3 518,81	109,6
Suunnitelman mukaiset poistot	-35 818,48	-32 797,00	-3 749,00	-36 546,00	-40 064,81	3 518,81	109,6
Kertaluonteiset poistot			-168,19	-168,19	-168,19	0,00	100,0
Sisäiset vyörytyserät	0,00	-1 430,00		-1 430,00	0,00	-1 430,00	0,0
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00				0,00	-0,00	
Tuotot	53 992,42				55 046,90	-55 046,90	
Kulut	-61 024,01				-54 986,81	54 986,81	
Siirrot rahastosta/rahastoon	7 031,59				-60,09	60,09	
TILIKAUDEN TULOS	84 701,38	7 285,00	-69 357,19	-62 072,19	26 570,46	-88 642,65	-42,8
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	84 701,38	7 285,00	-69 357,19	-62 072,19	26 570,46	-88 642,65	-42,8

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,70	579 386,31	55 675,56
2024	1,70	574 056,02	54 761,04
2023	1,70	589 817,25	55 164,00
2022	1,80	506 252,83	55 116,00
2021	1,80	537 648,80	55 272,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaustoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tilikaudella ei ole tehty investointeja.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	120 519,86	41 512,00	-65 440,00	-23 928,00	66 803,46	-90 731,46	-279,2
Vuosikate	120 519,86	41 512,00	-65 440,00	-23 928,00	66 803,46	-90 731,46	-279,2
Investoinnit	-12 000,00				0,00	0,00	
Investointimenot	-12 000,00				0,00	0,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	108 519,86	41 512,00	-65 440,00	-23 928,00	66 803,46	-90 731,46	-279,2
Muut maksuvalmiuden muutokset	-50 713,10				-29 372,43	29 372,43	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	1 418,05				-1 665,89	1 665,89	
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00						
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-18 918,75				-46 309,01	46 309,01	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-33 212,40				18 602,47	-18 602,47	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-50 713,10				-29 372,43	29 372,43	
Rahavarojen muutokset	57 806,76	41 512,00	-65 440,00	-23 928,00	37 431,03	-61 359,03	-156,4
Rahavarojen muutos (tase)	57 806,76				37 431,03	-37 431,03	

Yhteenvedo valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa					
Hallinto	-132 029,00	-9 140,00	-141 169,00	-108 051,16	-33 117,84
Seurakunnallinen toiminta	-293 346,00	20,00	-293 326,00	-266 621,67	-26 704,33
Hautaus toimi	-64 720,00		-64 720,00	-50 376,73	-14 343,27
Kiinteistötoimi	-93 970,00	-10 500,00	-104 470,00	-86 714,35	-17 755,65
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	625 000,00	-44 000,00	581 000,00	579 386,31	1 613,69
Valtionrahoitus	55 670,00		55 670,00	55 675,56	-5,56
Keskusrahastomaksu	-20 100,00	-1 120,00	-21 220,00	-21 216,00	-4,00
Eläkerahastomaksu	-27 000,00	-700,00	-27 700,00	-27 744,00	44,00
Avustukset					
Investointiosa					
Hanke 1					
Hanke 2					
Rahoitusosa					
Antolainauksen muutokset					
Ottolainauksen muutokset					

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	130 232,39	170 622,03
Myyntituotot	3 676,09	4 135,68
Maksutuotot	33 236,72	27 375,33
Vuokratuotot	26 693,90	20 801,35

Metsätalouden tuotot	43 341,11	92 046,95
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	14 349,77	15 591,12
Tuet ja avustukset	8 894,80	10 071,07
Muut toimintatuotot	40,00	600,53
Toimintakulut	-641 996,30	-628 562,38
Henkilöstökulut	-361 497,63	-332 954,12
Palkat ja palkkiot	-294 477,37	-275 785,69
Henkilösivukulut	-69 516,44	-59 321,50
Henkilökulujen oikaisuerät	2 496,18	2 153,07
Palvelujen ostot	-176 540,39	-189 706,84
Vuokrakulut	-5 180,76	-4 019,65
Aineet ja tarvikkeet	-68 473,30	-75 190,48
Ostot tilikauden aikana	-68 473,30	-75 190,48
Annetut avustukset	-20 842,56	-17 233,31
Muut toimintakulut	-9 461,66	-9 457,98
TOIMINTAKATE	-511 763,91	-457 940,35
Kirkollisverotulot	579 386,31	574 056,02
Valtionrahoitus	55 675,56	54 761,04
Verotuskulut	-7 932,27	-8 438,80
Kirkon rahastomaksut	-48 960,00	-46 728,00
Rahoitustuotot ja -kulut	397,77	4 809,95
Korkotuotot	320,59	4 914,21
Muut rahoitustuotot	807,95	954,85
Korkokulut	-716,77	-802,82
Muut rahoituskulut	-14,00	-256,29
VUOSIKATE	66 803,46	120 519,86
Poistot ja arvonalentumiset	-40 233,00	-35 818,48
Suunnitelman mukaiset poistot	-40 064,81	-35 818,48
Kertaluonteiset poistot	-168,19	0,00
Erilliskirjanpituona hoidetut rahastot	0,00	-0,00
Tuotot	55 046,90	53 992,42
Kulut	-54 986,81	-61 024,01
Siirrot rahastosta/rahastoon	-60,09	7 031,59
TILIKAUDEN TULOS	26 570,46	84 701,38
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	26 570,46	84 701,38

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	66 803,46	120 519,86
Vuosikate	66 803,46	120 519,86
Investoinnit	0,00	-12 000,00
Investointimenot	0,00	-12 000,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	66 803,46	108 519,86
Muut maksuvalmiuden muutokset	-29 372,43	-50 713,10
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-1 665,89	1 418,05
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-46 309,01	-18 918,75
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	18 602,47	-33 212,40
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-29 372,43	-50 713,10
Rahavarojen muutos	37 431,03	57 806,76
Rahavarojen muutos (tase)	37 431,03	57 806,76
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	37 431,03	57 806,76
Rahavarat kauden lopussa	505 650,84	468 219,81
Rahavarat kauden alussa	468 219,81	410 413,05

3 Tase

Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	1 816 262,03	1 716 701,84
PYSYVÄT VASTAAVAT	540 331,56	580 564,56
Aineettomat hyödykkeet	3 848,46	3 848,46
Hautaus-toimen aineettomat hyödykkeet	3 848,46	3 848,46
Aineelliset hyödykkeet	491 540,56	531 773,56
Maa- ja vesialueet	148 814,06	148 814,06
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	38 998,81	43 444,70

Rakennukset	267 913,97	298 634,68
Kiinteät rakenteet ja laitteet	31 933,72	35 680,12
Koneet ja kalusto	840,00	1 400,00
Muut aineelliset hyödykkeet	3 040,00	3 800,00
Sijoitukset	44 942,54	44 942,54
Osakkeet ja osuudet	44 942,54	44 942,54
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	656 862,77	600 809,62
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	116 505,02	117 122,96
Muut toimeksiantojen varat	540 357,75	483 686,66
VAIHTUVAT VASTAAVAT	619 067,70	535 327,66
Saamiset	113 416,86	67 107,85
Pitkäaikaiset saamiset	3 070,00	3 070,00
Muut saamiset	3 070,00	3 070,00
Lyhytaikaiset saamiset	110 346,86	64 037,85
Myyntisaamiset	5 035,00	7 960,00
Muut saamiset	100 759,53	52 600,71
Siirtosaamiset	4 552,33	3 477,14
Rahat ja pankkisaamiset	505 650,84	468 219,81
VASTATTAVAA	1 816 262,03	1 716 701,84
OMA PÄÄOMA	1 023 024,49	996 454,03
Peruspääoma	438 748,57	438 748,57
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	557 705,46	473 004,08
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	26 570,46	84 701,38
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	660 471,29	606 084,03
Lahjoitusrahastojen pääomat	122 761,21	124 854,78
Muut toimeksiantojen pääomat	537 710,08	481 229,25
VIERAS PÄÄOMA	132 766,25	114 163,78
Pitkäaikainen vieras pääoma	31 955,71	31 955,71
Lainat muilta luotonantajilta	31 955,71	31 955,71
Lyhytaikainen vieras pääoma	100 810,54	82 208,07
Ostovelat	17 245,31	16 832,82
Muut velat	17 253,82	14 121,91
Siirtovelat	66 311,41	51 253,34

4 Konsernitase

Seurakuntatalous, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräysvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa, laatii konsernitaseen siitä annetun erillisen ohjeen mukaisesti.

Punkalaitumen seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvoitetta.

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotuseriaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Arvostuseriaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Punkalaitumen seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilikauden poistot eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilikauden poistojen kanssa, koska poistosuunnitelmaa on 11.12.2025 alkaen muutettu takautuvasti koko vuodelle.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 11.12.2025 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspistoajoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet – 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot – 5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 5v,
hautaustoimen muut rakennukset 10v,
hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 20v,
hautaustoimen koneet ja laitteet 5v.

Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja.

Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 60v,
seurakuntatalot 25v,
kappelit 40v, siunauskappelit 40v,
leiri- ja kurssikeskukset 25v,

asuinrakennukset 25v,
 hallinto- ja laitosrakennukset 20v,
 huolto- ja talousrakennukset 15v,
 muut rakennukset 15v.
 Kiinteät rakenteet ja laitteet –
 maa- ja vesirakenteet 20v,
 urut 20v,
 muut kiinteät rakenteet ja laitteet 15v.
 Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 5v,
 IT-laitteisto 3v,
 muut koneet ja kalusto 5v.
 Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-,
 arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Punkalaitumen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lo- pussa	Suunnitelman mu- kaiset poistot	Suunnitelmasta poik- keavat poistot	Arvo vuoden lo- pussa
Hautaustoimen aineettomat hyödykkeet	3 848,46			3 848,46
Aineettomat hyödykkeet Yht.	3 848,46			3 848,46
Maa- ja vesialueet	148 814,06			148 814,06
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	43 444,70	-4 445,89		38 998,81
Rakennukset	298 634,68	-30 720,71		267 913,97
Kiinteät rakenteet ja laitteet	35 680,12	-3 578,21	-168,19	31 933,72
Koneet ja kalusto	1 400,00	-560,00		840,00
Muut aineelliset hyödykkeet	3 800,00	-760,00		3 040,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00			
Aineelliset hyödykkeet Yht.	531 773,56	-40 064,81	-168,19	491 540,56
Sijoitukset	44 942,54			44 942,54
Yhteensä	580 564,56	-40 064,81	-168,19	540 331,56

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	1 023 024,49	996 454,03	26 570,46
Peruspääoma	438 748,57	438 748,57	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	557 705,46	473 004,08	84 701,38
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	26 570,46	84 701,38	-58 130,92

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 2,04 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,6 miljardia euroa. Tässä laskelmassa on mukana myös hautainhoitorahaston palkkasumma.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Leasingvastuut

Canon monitoimilaite iR ADV DX C3926i, voimassa 30.6.2028 saakka, jäljellä oleva vastuu 1 487,92 euroa (sis alv).

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Punkalaitumen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan n. 563 hoitohautaa.

Kasvukausi 2025 oli hautojen hoidon suhteen onnistunut. Taimimateriaali oli tasalaatuista ja kasvuolosuhteet hyvät, myös työntekijät onnistuivat hyvin työssään. Eri pituisissa (4 – 12 vk) työsuhteissa oli 10 nuorta kesätyöntekijöinä ja kausityöntekijänä yksi henkilö alle puolen vuoden työsuhteessa. Osaan määräaikaisesti hoidettavista haudoista sijoitettiin kokeiluluontoisesti kasvuallas. Kevätkaudella kaivettiin kuopat istutusaltaille, joihin laitettiin multa ja kesäkukat istutettiin. Altaiden käytössä tavoitteena oli vähentää sekä kuk-

kien kastelutarvetta ja -aikaan että vähentää rikkaruohojen poistoon käytettävää aikaa. Kasvu-alkaajat ovat seurakunnan omaisuutta ja mikäli haudan hoito päättyy, seurakunta poistaa altaat. Altaiden käyttöön ottoa jatketaan tulevina vuosina, koska niistä on hyviä kokemuksia.

Punkalaitumen seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025. Punkalaitumen seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia tilikaudella 2025.

Outi Uusi-Kouvo

Outi Uusi-Kouvo, talouspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Kts. kohta 2.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Punkalaitumen hautainhoitorahastolla ei ole omaa henkilöstöä, mutta seurakunnan seurakuntamestari ja talouspäällikkö tekevät osan työstään hautainhoitoihin liittyen. Seurakuntamestarin työajasta noin 20 % ja talouspäällikön työajasta noin 24 % menee haudanhoitorahaston segmentille. Kausiluonteisissa puutarhatöissä työskenteli tilikaudella yhteensä 10 nuorta kesätyöntekijää 4–12 viikon työsuhteissa ja heidän esihenkilönsä noin puolen vuoden työsuhteessa. Kausityöntekijöiden työajasta noin puolet menee hoitohautojen hoitoon.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-32 099,77	-31 411,25	-31 879,37
Eläkekulut	-6 969,64	-6 637,60	-6 841,59
Muut henkilösivukulut	-1 313,30	-711,44	-930,17
YHTEENSÄ	-40 382,71	-38 760,29	-39 651,13
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	0,00	0,00	-113,64
YHTEENSÄ	0,00	0,00	-113,64

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta 7.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on +60,09 euroa.

Tilikauden 2025 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2025 yhteensä 563 kpl. Hoitomuotoina oli vuosihoito eli yhden kesän hoito ja 10 vuoden määräaikainen hoito. Lisäksi oli 6 kpl ainashoitoja, jotka olivat entisten kirkkoherrojen hautojen hoitoja. Määräaikaisia, yleensä 10 vuoden hoitoja oli 420 kappaletta ja yhden kesän hoitoja 137 kappaletta. Testamenttihakutoja oli kolme, joista yhden hoito päättyi vuoteen 2025. Toistaiseksi hoitohautoille on istutettu ainoastaan kesäkukkia. Muuten haudanhoitojen määrät ovat pysyneet viime vuosien tasolla. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa ja asiakaspalautte on ollut voittopuolisesti kiittävää.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Punkalaitumen seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukkia noin 4000 eurolla. Kesäkukkatilausta vähennettiin aikaisemmista

vuosista, koska oli todettu, että kasvustot muodostuivat liian tiheiksi kukkien kasvettua täyteen kokoonsa. Tämä hankaloitti sekä kastelua että aiheutti kukkien homehtumista sateisina kausina. Kesäkukkahankinta tehtiin Ellän Kukka ja Taimi Ky:ltä.

Hautainhoitorahasto pysyi vuoden 2025 talousarviossa hyvin.

Talousarvion sitovuustason (nettokulujen) mukaisia menojen ylityksiä ei ollut.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan 537 179,69 €. Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut, istutettavat kukkaset ja poistot) oli v. 2025 54 986,81 € ja tuloja (haudanhoitomaksut ja korkotulot) 55 046,90 €. Ylijäämää tilivuodelta kertyi siten n. 60,09 €.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	41 000,00	46 729,32	-5 729,32	114,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-56 065,00	-49 453,58	-6 611,42	88,2
Toimintakate 1	-15 065,00	-2 724,26	-12 340,74	18,1
Toimintakate 2	-15 065,00	-2 724,26	-12 340,74	18,1
Poistot ja arvonalentumiset	-4 394,00	-4 393,41	-0,59	100,0
Laskennalliset erät	-817,00	-324,30	-492,70	39,7
Sisäiset korkokulut	-817,00	-324,30	-492,70	39,7
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-20 276,00	-7 441,97	-12 834,03	36,7

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	46 729,32	44 538,31
Maksutuotot	46 729,32	44 538,31
Toimintakulut	-49 453,58	-53 231,16
Henkilöstökulut	-40 382,71	-38 760,29
Palkat ja palkkiot	-32 099,77	-31 411,25
Henkilösivukulut	-8 282,94	-7 349,04
Palvelujen ostot	-2 945,65	-7 297,72
Aineet ja tarvikkeet	-6 125,22	-7 173,15
Ostot tilikauden aikana	-6 125,22	-7 173,15
TOIMINTAKATE	-2 724,26	-8 692,85
Rahoitustuotot ja -kulut	7 177,76	6 054,67

Korkotuotot	716,77	786,11
Muut rahoitustuotot	7 600,81	8 668,00
Arvonalentumiset sijoituksista	-1 139,82	-3 399,44
VUOSIKATE	4 453,50	-2 638,18
Poistot ja arvonalentumiset	-4 393,41	-4 393,41
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 393,41	-4 393,41
TILIKAUDEN TULOS	60,09	-7 031,59
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	60,09	-7 031,59

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	4 453,50	-2 638,18
Vuosikate	4 453,50	-2 638,18
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	4 453,50	-2 638,18
Muut maksuvalmiuden muutokset	56 594,20	21 925,09
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		-105,00
Lyhytaikaisten saamisten muutos	69,34	336,49
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	56 524,86	21 693,60
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	56 594,20	21 925,09
Rahavarojen muutos	61 047,70	19 286,91
Rahavarojen muutos (tase)	61 047,70	19 286,91
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	61 047,70	19 286,91
Rahavarat kauden lopussa	490 049,22	429 001,52
Rahavarat kauden alussa	429 001,52	409 714,61

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	537 179,69	480 594,74
PYSYVÄT VASTAAVAT	14 457,99	18 851,40
Aineelliset hyödykkeet	14 457,99	18 851,40
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	14 457,99	18 851,40
VAIHTUVAT VASTAAVAT	522 721,70	461 743,34
Saamiset	32 672,48	32 741,82
Lyhytaikaiset saamiset	32 672,48	32 741,82

Lainasaamiset	31 955,71	31 955,71
Muut saamiset	716,77	786,11
Rahoitusarvopaperit	293 305,88	294 445,70
Osakkeet ja osuudet	293 305,88	294 445,70
Rahat ja pankkisaamiset	196 743,34	134 555,82
VASTATTAVAA	537 179,69	480 594,74
OMA PÄÄOMA	116 294,09	116 234,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	116 234,00	123 265,59
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	60,09	-7 031,59
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	31 580,89	31 580,89
Lahjoitusrahastojen pääomat	31 580,89	31 580,89
VIERAS PÄÄOMA	389 304,71	332 779,85
Pitkäaikainen vieras pääoma	251 913,19	245 400,31
Saadut ennakot	251 913,19	245 400,31
Lyhytaikainen vieras pääoma	137 391,52	87 379,54
Saadut ennakot	30 858,07	30 298,31
Muut velat	100 726,71	52 600,71
Siirtovelat	5 806,74	4 480,52

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2025

Haudanhoitosopimuksia on tehty vuoteen 2057 asti ja yhteensä näinä vuosina hoidetaan 2525 hautaa, joiden yhteenlaskettu leveys on 4718,8 m. Hautojen yhteenlaskettu hoitovastuu on 207 720,70 euroa. Yksittäisiä hoitosopimuksia on 376 kappaletta.

Vesipisteiden uudistamisesta on jäljellä 8 592,39 € poistamatonta pääomaa aineellisten hyödykkeiden ryhmässä. Lisäksi vuonna 2023 ostetun ajoleikkurin poistamaton pääoma on 5 865,60 €.

Korkotuotto on hautainhoitorahaston seurakunnalle antaman, pääomaltaan 31 955,71 € lainan korkoja. Korko on laskettu 2,243 %:n mukaan. Muut rahoitustuotot ovat sijoituksista kertyneitä korkoja.

Rahoitusarvopapereissa on Punkalaitumen Osuuspankkiin 31.3.2015 tehty 100 000,00 € tuotto-osuussijoitus.

Hautainhoitorahastolla on vastuullisen sijoittamisen periaatteita noudattaen tehdyt seuraavat rahastosijoitukset:

-eQ Yhteiskuntakiinteistöt, hankinta-arvo 100 000,00 €, arvo 31.12.2025, markkina-arvo 94 305,88 €. Tästä on tehty arvonalennuskirjaus yhteensä 6 694,12 €.

- Evli vuokratuotto A 1146,1888, kokonaisarvo (sis. kertynyt korko) tilikauden lopussa 119 918,86 €.

Pankkisaamiset Punkalaitumen Osuuspankissa ovat 196 743,34 €.

Segmenttiero, joka muodostuu seurakunnan puolelta maksetuista hautainhoitorahaston kuluista oli vuoden vaihteessa HHR:n lyhytaikaisena velkana, 100 726,71 €. Summassa on mukana vuosien 2024 ja 2025 segmenttiero, joka on siirtämättä seurakunnalle. Taseessa näkyvät siirtovelat, 5 806,74 € on lomapalkkavaraus sivukuluineen.

Koskelaisen testamenttivarat ovat 31 580,89 €. Näistä varoista maksetaan Koskelaisen haudanhoito.

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	563	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	55 311,11	€
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	98,24	€/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	2535	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	249 038,40	€
Sopimuksia vastaava pääoma	537 179,69	€
Yli-/alikalteisuus	288 141,29	€

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Punkalaitumella 19.3.2026

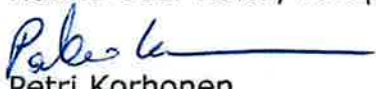
Punkalaitumen seurakunnan kirkkoneuvosto



Petri Paasikallio, kirkkoneuvoston pj



Hanna Uusi-Kuitti, varapj



Petri Korhonen



Pentti Hällfors



Kari Lehtinen

Ursula Lumme



Sirkka Madekivi

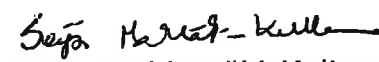


Ari Prihti



Outi Uusi-Kouvo, talouspäällikkö-toimistos sihteeri

Linda Lähdeniemi



Seija Mahlamäki-Kultanen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Punkalaitumella . .2026

Rauma sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivämääränä

BDO Audiator Oy

Aino Lepistö, JHT, HT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tosittelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AA	Käyttöom.kirjaus	01
AB	Kirjanpitosite	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote,vero	01
ZM	M2 Kirjanpitolittyym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15

KG	Toimittajat - hyv.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000179	0		
01	1000000	1001129	0		
14	14000000	14000181	0		
15	15000000	15000721	0		
19	19000000	19000768	0		
03	3000000	3000011	0		

Selvitys kirjanpito- ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 64 pages before this page
Dokumentet inneholder 64 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 64 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 64 sider før denne side

Detta dokument innehåller 64 sidor före denna sida

Aino Tellervo Lepistö

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: BDO Auditor Oy

91f5f84b-17bd-4467-a583-1089afd30f8f - 2026-04-29 15:24:56 UTC +03:00

BankID / MobileID - e823c114-2795-48cd-9c74-c872bc370108 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuutus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

