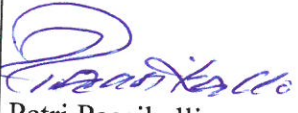
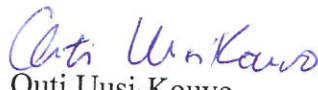
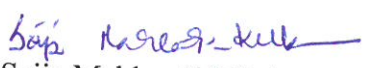



Kokousaika	16.5.2024 klo 17:00
Kokouspaikka	Seurakuntatalo

Läsnä

Petri Paasikallio	kn:n pj
Pentti Hällfors	kn:n jäsen
<del>Petri Korhonen</del> , pois	kn:n jäsen
Kari Lehtinen	kn:n jäsen
Ursula Lumme	kn:n jäsen
Linda Lähdeniemi, teams 30 §	kn:n jäsen
Sirkka Madekivi	kn:n jäsen
Seija Mahlamäki-Kultanen	kn:n jäsen
<del>Ari Prihti</del> , pois	kn:n jäsen
Merja Pulakka	Korhosen varajäsen
Kalevi Sillanpää	Prihtin varajäsen
Hanna Uusi-Kuitti	kn:n varapj
Matti Seppä	kv:n pj
Timo Karunen, poistui 35 §	kv:n varapj.
Outi Uusi-Kouvo	talouspäällikkö

Puheenjohtaja	Petri Paasikallio
Esittelijä	Petri Paasikallio
Pöytäkirjan pitäjä	
Asiat	pykälät 29 § - 41 §
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Punkalaitumella 17.5.2024  Petri Paasikallio puheenjohtaja  Outi Uusi-Kouvo sihteeri
Pöytäkirja on tarkastettu 17.5.2024	 Seija Mahlamäki-Kultanen  Kalevi Sillanpää
Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä	<a href="http://www.punkalaitumenseurakunta.fi">www.punkalaitumenseurakunta.fi</a> 17.5.2024 - 5.6.2024

## Kn 29 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. (KJ 3:34)

Varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajana kirkkoneuvoston kokouksessa:

- 1) kirkkoherran ollessa estynyt tai esteellinen
- 2) kirkkoherran ja kirkkoneuvoston yhteisellä päätöksellä varapuheenjohtajan annettua siihen suostumuksensa. Päätös voidaan tehdä myös määrääjäksi, kuitenkin enintään kirkkoneuvoston toimikaudeksi tai siihen saakka, kun kirkkoherra taikka varapuheenjohtaja vaihtuu. (KJ 3:32)

Hallintosäännön 4 luvun 16 §:n mukaan, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä, kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään 5 päivää ennen kokousta.

Kirkkolain mukaan kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet kirkkoneuvoston jäsenistä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti. (KL 10:15)

### **Päätösehdotus:**

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Tästä kokouksesta on kirkkoneuvoston jäsenille ilmoitettu lähettämällä esityslista ja kokouskutsu. Kuulutus ja asialista on ollut kotisivuilla 8.5.2024 alkaen. Kokous katsotaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaisuus todetaan kokouksen alussa läsnä olevien kirkkoneuvoston jäsenten mukaan.

**Päätös:** Päätösesityksen mukaan

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4 §)

**Kn 30 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Seurakunnan toimielimen päätöksestä on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 10:8). Pöytäkirja ja päätös on pidettävä nähtävänä yleisessä tietoverkossa vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23)

Hallintosäännön 46 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. Pöytäkirjan tarkastavat valitut pöytäkirjan tarkastajat. Heidän tulee olla läsnä toimielimen kokouksessa koko ajan. Jos pöytäkirjan tarkastajaksi valittu todettaisiin esteelliseksi jonkin esityslistan asian kohdalla, tulee kyseiselle asiakohdalle valita esteetön tarkastaja esteellisen tilalle. Pöytäkirjan tarkastajat eivät voi tehdä muutoksia laadittuun pöytäkirjaan. Tarvittaessa pöytäkirja voidaan tarkastaa seuraavassa toimielimen kokouksessa, jolloin toimielin voi myös tehdä äänestyspäätöksellä muutoksia pöytäkirjaan. Jos kyse on valtuuston pöytäkirjasta kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto valmisteleen asian, kuten muutkin asiat valtuuston kokoukseen. Pöytäkirja tai sen osa voidaan tarvittaessa tarkastaa heti toimielimen kokouksessa. Tarkastaminen tapahtuu siten, että pöytäkirja luetaan ja todetaan tarkastetuksi. Tarkastamisen jälkeen pöytäkirjalla on julkinen luotettavuus. Pöytäkirja tulee pääsääntöisesti julkiseksi tarkastamisen jälkeen. Kirkkolain 10 luvun 22 §:n mukaan eriävä mielipide on ilmoitettava heti, kun päätös on tehty. Perustelut voidaan liittää pöytäkirjaan, jos ne annetaan viimeistään pöytäkirjaa tarkastettaessa kirjallisina pöytäkirjanpitäjälle.

**Päätösehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Listan mukaan vuorossa ovat Seija Mahlamäki-Kultanen ja Ari Prihti, jonka sijaan esitetään Kalevi Sillanpää. Pöytäkirja tarkastetaan heti.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Kalevi Sillanpää ja Seija Mahlamäki-Kultanen. Pöytäkirja tarkastetaan heti.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4 §).

**Kn 31 § PÄÄTETÄÄN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS**

Kirkkoneuvosto päättää kunkin kokouksen alussa työjärjestyksestä.

**Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen

**Päätös:** Päätösesityksen mukaan

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4 §).

**Kn 32 § TILINTARKASTUSKERTOMUS**

Punkalaitumen seurakunnassa on suoritettu tilintarkastus vuoden 2023 tilinpäätöksestä ja tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen 25.4.2024.

Kirkkoneuvoston on esitettävä tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus sekä siihen mahdollisesti liittyvät vastineet kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuuston on päätettävä tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä kesäkuun loppuun mennessä (KJ 15:5). Punkalaitumen seurakunnan kirkkoneuvosto on tehnyt kirkkovaltuustolle esityksen vastuuvapauden myöntämisestä 13 § / 21.3.2024 tilinpäätöskäsittelyn yhteydessä.

Tilintarkastuksesta on annettava kirkkovaltuustolle kultakin tilikaudelta tarkastuskertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tarkastuskertomuksessa esitetään, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapaus.

**Talouspäällikön päätösesitys:** Kirkkoneuvosto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi, liittää sen tilinpäätösasiakirjoihin ja esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy BDO Audiator Oy:n laatiman tilintarkastuskertomuksen talousarviovuodelta 2023.

**Päätös:** Päätösesityksen mukaan

**Liite 1:** Tilintarkastuskertomus 25.4.2024

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4 §).

LAVA. Ei lapsivaikutusten arvioinnin tarvetta.

**Kn 33 § PUNKALAITUMEN SEURAKUNNAN KANNANOTTO TAMPEREEN SEUDULLE SUUNNITELLUSTA KREMATORIOHANKKEESTA**

Pirkanmaan alueellista krematoriohanketta valmisteleva työryhmä on pyytänyt Punkalaitumen kirkkoneuvostolta lausuntoa koskien seurakunnan osallistumista hankkeen toteutukseen.

**Kapitulin asiaa koskeva alustus:**

*Asiaa valmistelee työryhmä, johon kuuluvat talouspäälliköt Annamari Kortesaari Ylöjärveltä, Henri Lehtola Kangasalta ja Taina Tuohimaa Nokialta, hautaustoimen johtaja Jyrki Lehtonen ja kiinteistöjohtaja Heikki Pääatalo Tampereelta sekä lakimiesasessori Jorma Juutilainen Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulista.*

*Seurakunnista saadun palautteen mukaan Pirkanmaan seudulla on tarve uudelle krematoriolle. Nykyisen krematorion kapasiteetti ei riitä alueella tarvittaviin tuhkauksiin. Vatialan krematorio on ensisijaisesti Tampereen seurakuntien käytössä, vaikka palvelee muitakin seurakuntia kapasiteettinsa mukaan. Seurakunnilla ei ole tuhkauksista minkäänlaisia sopimuksia.*

*Tuhkaukset lisääntyvät koko ajan. Tämä on johtanut välillä pitkiin jonotusaikoihin ja omaisille tuleviin lisääntyneisiin kustannuksiin. Siksi on tarpeen ryhtyä yhteistyössä suunnittelemaan uutta krematoriota.*

*Alustavasti on hahmoteltu, että uusi krematorio tulisi rakentaa seurakuntien yhteisin voimin. Toimintamalliksi on valittu osakeyhtiö hallinnollisen selkeyden vuoksi. Krematoriotoimintaa sääntelee hautaustoimilaki. Krematorioasioita hoitaa keskitetysti Itä-Suomen aluehallintovirasto.*

*Krematoriotoiminnan tulee olla omakustanteista eikä se saa tuottaa voittoa. Krematorion kulut maksavat tuhkauksen tilaajat, viime kädessä omaiset. Toimintaan ei lähtökohtaisesti käytetä kirkollisveroja eikä valtionrahoitusta, mutta se on mahdollista. Aluehallintovirasto suhtautuu suunniteltuun hankkeeseen myönteisesti. Seurakunnilla ei ole suoranaista velvoitetta perustaa tai hoitaa krematoriota. On kuitenkin seurakuntien etu huolehtia siitä, että vainajat, jotka toivotaan tuhkattavaksi, saadaan tuhkattua. Ennen kaikkea seurakuntien hautausmaa-alan tarve vähenee olennaisesti, kun tuhkaukset lisääntyvät. Lisäksi vainajan säilytysaika ennen hautausta lyhenee, kun tuhkauskapasiteetti vastaa paremmin tarvetta. Omaisille on edullisempaa, mitä lähempänä vainajan kotipaikkaa tuhkaaminen onnistuu, sillä vainajan kuljettaminen on kallista. Tuhkan hautaaminen on edullisempaa kuin arkun, etenkin talvisin. Ajatuksena on, että krematorio laskuttaa pääosin tuhkaukset seurakunnilta. Seurakunnat laskuttavat tuhkauksen edelleen omaisilta. Tämä mahdollistaa sen, että seurakunnat voivat itsenäisesti hinnoitella tuhkauspäalvelumaksunsa. Näin myös valtionrahoituksen ohjaaminen tuhkauksen kustannusten kattamiseen seurakunnassa on mahdollista.*

*Uudesta, seurakuntien yhdessä omistamasta krematoriosta on tehty alustavia hankeselvityksiä ja laskelmia. Alustava kustannusarvio uudelle krematoriolle tällä hetkellä on noin 5,2 miljoonaa euroa. Seuraavana vaiheena olisi nykyisen Vatialan krematorion siirtäminen uuden krematorion hallinnoimalle yhtiölle. Olemassa olevan krematoriolaitoksen lunastushinta on nykyarvoltaan noin 3 miljoonaa euroa.*

Perusteellisten selvitysten mukaan uuden krematorion rakentaminen olisi järkevintä Vatialan hautausmaan yhteyteen. Kustannukset olisivat noin miljoona euroa edullisemmat. Myös logistisesti Vatialan sijainti on keskeinen. Rakennus- ja ympäristöluvan saamisen kannalta nykyisen laitoksen laajentaminen olisi helpompaa kuin laitoksen sijoittaminen kokonaan uuteen toimipisteeseen. Tampereen seurakuntayhtymä suhtautuu uuden krematorion sijoittamiseen nykyisen krematorion yhteyteen myönteisesti.

Hankkeen myötä tulee päätettäväksi kustannusten jako ainakin rakennusvaiheessa. Rakentaminen ja toiminnan aloittaminen vaatii pääomaa, joka omistajien tulee maksaa joko omalla pääomalla tai perustettavan yhtiön ottamalla lainalla. Myös nykyisen krematorion lunastaminen vaatii myöhemmin pääomaa perustettavalta krematorioyhtiöltä. Valmistelun aikana on päädytty ehdottamaan, että kustannuksista noin miljoona euroa katettaisiin pääomalainalla ja loppu pankkilainalla. Suunnittelu- ja rakennusvaihe on melko pitkä, minkä aikana tarvitaan pääomaa ja mahdollisesta lainasta on kuluja jo ennen kuin toiminta alkaa. Lainarahoituksen tarjoaminen hankkeeseen kiinnostaa suoritettujen kyselyjen mukaan rahalaitoksia. Alkuvaiheen kustannustenjakomalli perustuu kunnan asukaslukuun.

Perustamisvaiheessa hankkeeseen liitytään kirkkovaltuuston päätöksellä. Lainarahoitus edellyttää osakkailta yhtiön lainojen takaamista. Yksittäisenä vuotena voi olla mahdollista, että tuhkauskmaksut eivät riitä kattamaan yhtiön kustannuksia. Tällöin voi olla tarpeen periä osakkailta yhtiövastiketta. Rahoitusmalli edellyttää seurakunnilta pitkäjänteistä sitoutumista. Tämän vuoksi on valmisteltu sekä yhtiöjärjestys että osakassopimus. Työryhmän tarkoituksena on valmistella hakemusta, jolla krematoriohankkeen saa vireille Itä-Suomen aluehallintovirastossa. Viranomaisoimijana ja hankkeen muodollisena aloittajana voi toimia Tampereen seurakuntayhtymä. Varsinainen taustayhteisö tulee kuitenkin perustaa niin pian kuin se on mahdollista. Tavoitteena on, että alueellinen krematorio voisi aloittaa toimintansa vuoden 2027 aikana.

### **Seurakunnilta pyydetään vastauksia seuraaviin kysymyksiin:**

1. Haluaako seurakuntanne olla mukana osakeyhtiössä, joka lähtee hakemaan lupaa uudelle krematoriolle?

### **Mikäli seurakuntanne on valmis tulemaan mukaan hankkeeseen**

2. Hyväksyykö seurakuntanne krematorion sijoittamisen nykyisen krematorion yhteyteen?
3. Onko seurakuntanne valmis osallistumaan uuden yhtiön pääomittamiseen liitteen mukaisella suhteellisella osuudella krematorion kuluista?
4. Sitoutuuko kirkkoneuvostonne esittämään, että valtuusto päättäisi seurakunnan antavan osuuttaan vastaavan takauksen yhtiön lainoista?
5. Kenet seurakuntanne nimittää hankkeessa yhteyshenkilöksi?
6. Mitä muuta seurakuntanne haluaa sanoa hankkeesta?

### **Punkalaitumen seurakunnan hautatoimen tilanne:**

Myös Punkalaitumen seurakunnassa tuhkaus on lisääntynyt, vaikka arkkuhautauksia on edelleen kuitenkin yli puolet hautauksista. Voidaan kuitenkin olettaa, että tuhkausten määrä tulee lisääntymään entisestään. Punkalaitumella alueella pääasiassa toimivat hautaustoimistot ovat tähän asti kuljettaneet vainajan tuhkaukseen sovittuaan siitä omaisten kanssa, eikä seurakunnalla ole ollut tarvetta vaikuttaa näihin päätöksiin. Tuhkauspaikkoina on käytetty paitsi Vatialaa, myös Poria, Raumaa, Seinäjokea ja Hämeenlinnaa (tieto saatu hautausalan yrityksiltä). Punkalaitumen sijainti maakunnan laidalla, saa aikaan sen, että vaihtoehtoja on useita. Tähän asti seurakunnan ei myöskään ole ollut tarpeen olla aktiivinen toimija vainajien kuljetuksissa ja tuhkausjärjestelyissä, ne ovat järjestyneet hyvin ulkopuolisen hautaustoimistojen toimesta.

Punkalaitumella on tehty ajanmukainen ruumishuone, jossa on kylmätilat 8 vainajalle ja yksi näistä kaapeista on pakastusmahdollisuudella. Punkalaitumelta on vuokrattu tiloja myös naapurikuntien vainajien säilytykseen.

Toisin kuin kaupunkiseurakunnissa, Punkalaitumen hautausmaalla on runsaasti tilaa arkkuhautoille, uusia hautoja lunastetaan vain muutamia vuodessa ja vanhoja hautoja palautuu seurakunnan käyttöön enemmän kuin uusia lunastetaan. Tämän kehityksen voi olettaa jatkuvan. Käytössä on myös sirottelualue.

Punkalaitumen kunnan ja seurakunnan jäsenmäärä on aleneva, tämä vähentää myös siunaustilaisuuksien määrää ja samalla tuhkausten määrää. Vuonna 2023 haetaan siunauksia oli 48 (62 vuonna 2022), joista oman seurakunnan jäseniä 37 (48 vuonna 2022). Hautauksista 27 oli arkkuhautauksia (31 vuonna 2022), 14 urnahautauksia (25 vuonna 2022) ja 7 sirottelua (6 vuonna 2022). Väen vähetessä on selvää, siitäkin huolimatta, että vanhoihin sukuhautoihin haudataan muualta tuotuja vainajia joko uurnassa tai arkussa, että hautausten absoluuttinen määrä vähenee seurakunnassa. Hautausmaa-ala riittää tulevaisuudessa tarpeisiimme ja vainajien säilytystila on näilläkin vainajamäärillä ollut aivan riittävä.

### **Hankkeen kustannukset Punkalaitumen kannalta:**

Alustava kustannusarvio uudelle krematoriolle on 5,2 M€. Rahoitusmalli sisältää pääomallainan ja pankkilainan, jonka takaisinmaksu rahoitetaan tuhkauspalveluiden tuotoilla ja mikäli tuotot eivät riitä, peritään osakkailta yhtiövastiketta. Suunnittelu- ja rakennusvaiheessa tuottoja ei kerry.

Pääomasijoitus olisi arviolta 6 637 € ja annettava takaus 47 783 €. Takaussumman maksuun pitää varautua, mikäli hankkeessa tulee eteen vastuksia, joihin emme voi vaikuttaa. Osakkuusasemassa saattaa tulla tilanteita, joissa joudumme paitsi maksamaan yhtiövastikkeita, myös investoimaan yhtiöön lisäpääomaa tai antamaan yhtiön puolesta vakuuksia.

### **Johtopäätökset:**

Esityksessä ei ole selvitetty osakkuuden hyötyjä riittävällä ja vakuuttavalla laajuudella pienen seurakunnan kannalta. Osakashyöty kytkeytyy päätöksentekoon ja äänivallan käyttöön yhtiössä. Tosiasiallisesti pienillä seurakunnilla ei ole päätösvaltaa siinä määrin, että sillä olisi kokonaisuuden kannalta merkitystä.

Tämä selvitys ei myöskään anna vastausta siihen, toisiko osakkuus etuja tuhkauksen edullisemman hinnan muodossa seurakuntalaisen kannalta verrattuna tilanteeseen, jossa seurakunta ei ole osakkaana ottaen huomioon myös investoinnin ja riskit. Vaikka seurakunta saisi tätä kautta edullisemmin tuhkaukset, niin onko hyöty kuitenkin alisuhtainen ottaen huomioon investoinnin takaisinmaksuajan ja osakkuuden vastuut ja velvoitteet. Käytännössä seurakunnalla ei ole äänivallan muodossa mahdollisuutta vaikuttaa yhtiön toimintaan ja päätöksiin.

Lisäksi alustavassa sopimusluonnoksessa on seuraava maininta:

*Osakkaiden omistusosuudet Yhtiössä on määritelty 31.12.2023 kuntien väkiluvun mukaisessa suhteessa. Kuntien väkiluvun muuttuessa osakkaiden osakemäärät tai suhteelliset osuudet eivät muutu eikä niitä muuteta.*

Alenevan väestömäärän kunnassa tulee tulevina vuosina olemaan suhteellisesti suurempi osuus yhtiöstä ja samalla vastuu velvoitteista kuin 31.12.2023 tilanteen mukaan on.

### **Talouspäällikön esitys:**

Punkalaitumen seurakunnan kirkkoneuvosto vastaa kapitulin ja valmisteluryhmän esittämiin kysymyksiin seuraavasti:

- 1. Haluaako seurakuntanne olla mukana osakeyhtiössä, joka lähtee hakemaan lupaa uudelle krematoriolle?**

*Vastaus: Ei tässä vaiheessa ja näiden tietojen valossa, jotka meillä nyt on*

*Mikäli seurakuntanne on valmis tulemaan mukaan hankkeeseen*

- 2. Hyväksyykö seurakuntanne krematorion sijoittamisen nykyisen krematorion yhteyteen?**

- 3. Onko seurakuntanne valmis osallistumaan uuden yhtiön pääomittamiseen liitteen mukaisella suhteellisella osuudella krematorion kuluista?**

- 4. Sitoutuuko kirkkoneuvostonne esittämään, että valtuusto päättäisi seurakunnan antavan osuuttaan vastaavan takauksen yhtiön lainoista?**

- 5. Kenet seurakuntanne nimittää hankkeessa yhteyshenkilöksi?**

- 6. Mitä muuta seurakuntanne haluaa sanoa hankkeesta?**

Krematoriohanke on laajemmassa kuvassa kiinnostava ja kannatettava etenkin väestöltään kasvavien alueiden kannalta. Näihin Punkalaidun ei lukeudu. Jotta Punkalaitumen seurakunnan kannattaisi lähteä krematoriohankkeeseen mukaan, niin alustavaa osakassopimusta pitäisi päivittää tavalla, jossa otettaisiin paremmin huomioon alenevien väestömäärien seurakunnat sekä turvattaisiin pienten seurakuntien edut ja vaikuttamismahdollisuudet. On todennäköistä, että alustavan suunnitelman mukainen

asukaslukusuhte johtaa tulevaisuudessa epäoikeudenmukaiseen tilanteeseen kustannustenjaon suhteen.

**Päätös:** Päätösesityksen mukaan.

**Liitteet 2 ja 3:** Tampereen hiippakunnan kirje seurakuntien kirkkoneuvostoille Pirkanmaalla 12.3.2024, kustannustenjakotaulukko, excel

**Muutoksenhaku:** Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen kirkkoneuvostolle (KL12:2).

**LAVA:** Ei lapsivaikutusten arvioinnin tarvetta.

**Kn 34 § TAMPEREEN ALUEKESKUSREKISTERIN TOIMINTAKERTOMUS JA TALOUDEN TOTEUMA 2023 SEKÄ KSUTANNUSTEN JAKO VUONNA 2024**

Tampereen aluekeskusrekisterin (AKR) yhteistyöryhmän vuoden 2024 ensimmäinen kokous pidettiin 6.3.2024. Kokouksessa käsiteltiin toimintakertomus ja talouden toteuma vuonna 2023 ja vuoden 2024 kustannustenjako.

Vuoden 2023 budjetissa laskelma aluekeskusrekisterin toimintakatteesta oli 2,35 €/seurakunnan jäsen. Vuoden 2023 virallinen tilinpäätös ei ole vielä valmistunut, mutta laskelmat talouden toteumasta antavat alustavan arvion katteesta 1,58 €/jäsen. Suurin osa tästä johtuu budjetoitua suuremmasta virkatodistustulosta.

Aluekeskusrekisterin viiden vuoden toiminnan aikana yksikkökustannus on pienentynyt siitä huolimatta, että palkat ja kustannustalo yleisesti on noussut.

**Päätösesitys:** Aluekeskusrekisterin toimintakertomus ja talouden toteuma 2023 sekä kustannustenjako vuonna 2024 tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi.

**Päätös:** Merkitään tiedoksi saaduksi.

**Liitteet 4, 5:** Toimintakertomus, kustannustenjako 2024

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4 §).

LAVA: Ei lapsivaikutusten arvioinnin tarvetta

**Kn 35 § SEURAKUNTATALON HANKESUUNNITTELUN TARJOUS JA SIIHEN LIITTYEN TALOUSARVION MUUTOS SEURAKUNTATALON OSALTA**

Seurakunta on kiinteistöstrategiassaan päättänyt luopua pappilarakennuksesta ja siirtää siellä olevat toiminnot seurakuntatalolle. Seurakuntatalon muutostöitä on käsitelty aiemmin seuraavasti:

Kn 45 § / 20.6.2023, on päätetty edetä Arkkitehtitoimisto Mikko Uotila Oy:n suunnitelmien pohjalta ja valtuutettu talouspäällikkö seuraaviin toimenpiteisiin:

- 1. Seurakuntatalon kriittisten kohteiden aiempaa tarkemman kuntoarvion/tutkimuksen tilaaminen niin, että riskirakenteita tutkitaan myös sisäpuolelta tarvittavien korjauksien laajuuden selvittämiseksi.*
- 2. Selvittämään eri vaihtoehtoja muutostöiden suunnittelun ja toteutuksen suhteen.*

Joulukuussa 2023 valmistui FCG:n tekemä, liitteenä oleva kuntotutkimus, jota kiinteistötyöryhmä käsittelee kokouksessaan 27.3.2024. Kuntotutkimuksen perusteella talouspäällikkö pyysi tarjouksen Finproma Oy:ltä koskien seurakuntatalon korjaushankkeen suunnittelua, kilpailutusta ja rakennuttamista sekä sen valvontaa. Finproma Oy:llä on laaja kokemus etenkin seurakuntien rakennushankkeista sekä osaamista kilpailutuksesta ja seurakuntien päätöksenteon erityispiirteistä. Finproma Oy toimitti seuraavanlaiset askelmerkit hankkeen etenemisestä sekä liitteenä olevan tarjouksen:

**HANKESUUNNITELMAN LAADINTA**

- Hankesuunnitelmassa lähtökohtaisesti korjataan akuutit ja kiireelliset kohdat
  - Alapohja ja kellaritilojen korjaukset kuntotutkimusten mukaisessa laajuudessa
  - Asbestipurut yms huomioitava
  - Pihan aukaisu rakennuksen vierestä
    - Salaojien tarkastaminen ja korjaamiset tarvittavilta osin
    - Perustuksia sekä perusmuurit vedeneristettävä sekä suojattava
    - Kapillaarisuus tarkastettava miten haltuun
  - Kellarin sisäpuolen korjaukset tarvittavilta osin, kaikki vaurioituneet osat korjataan
    - Kellarin teknisten järjestelmien korjaukset samalla kertaa, jos rakenteita avataan
  - Tilamuutokset tarvittavilta osin (Uotilan luonnokset)
    - Väliseinämuutokset tarvittavilta osin
    - Talotekniikka korjataan muutosalueelta, huomioitava tilamuutokset mm. lämmitys ja ilmanvaihtojärjestelmässä
    - Sisäpinnat uusitaan näistä tiloista
    - Tilamuutossuunnittelussa huomioitava tulevaisuuden tarpeet, miten töitä tehdään mm. 5-10v päästä?
      - Tarvitaanko omia työhuoneita vai onko osittain avotoimistoa sekä tarvittavat keskusteluhuoneet?
  - Ikkunat arvioitava, mitä niiden kanssa tehdään
    - Uudet vai korjattava? → Todennäköisesti korjattava?
  - Tietoliikenneyhteydet tarkistettava ja toteuttava --> Sähkösuunnittelija selvittää
  - Piha-alueen asfalttikentän korjaukset? --> Ei lähtökohtaisesti korjata tässä yhteydessä

Hankesuunnittelu --> Kevät - Syksy/2024

Suunnitteluvaihe --> Syksy/2024 - Talvi/2025

Urakkakilpailutus --> Talvi-kevät/2025

Rakennusaikainen rakennuttaminen ja valvonnan kilpailuttaminen --> Kevät/2025

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet *SM-K KS'*

Vuodelle 2024 suunnittelun kustannukset, mukaan lukien rakenne-, arkkitehti-, LVIA- ja sähkösuunnittelu lisäisi kustannuksia talousarvioon nähden noin 20 000,00 euroa.

Talousarviossa tähän ei ole euromääräisesti varauduttu, koska talousarviota laadittaessa ei ollut vielä käytössä kuntotutkimuksen tuloksia, joilla on ratkaiseva merkitys muutostöiden toteutuksessa. Talousarviossa on kuitenkin maininta, että seurakuntatalon kiinteistöstrategiaan perustuvat hankkeet ja niiden kustannukset tarkentuvat vuoden 2024 aikana.

**Päätösesitys:**

Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy edelleen valtuustolle esitettäväksi, että valtuusto hyväksyy talousarviomuutoksen ja valtuuttaa taluspäällikön hyväksymään ja allekirjoittamaan Finproma Oy:n tarjouksen hankesuunnitteluun ja rakennuttamistehtäviin.

**Päätös:** Keskustelun aikana Seija Mahlamäki-Kultanen esitti Ursula Lumpeen kannattaman, esittelijän esityksestä poikkeavan ehdotuksen, että asia jätetään odottamaan pappilan myynnin ratkeamista. Keskustelun kuluessa todettiin, että päätös oli yksimielinen.

**Liitteet 6, 7:** FCG kuntotutkimus ja Finproma Oy, tarjous

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4 §).

LAVA: Ei lapsivaikutusten arvioinnin tarvetta

**Kn 36 § KIRKKOKOLEHDIT 7-12/2024**

*Jumalanpalveluksissa sekä muissa kirkollisissa ja seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi.*

*Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. KJ 4:5 §.*

Kirkkohallitus (yleiskirje nro 35/2023) ja tuomiokapituli (Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin päätös 15.11.2023 411 §) määräävät osan kirkkokolehtikohteista sekä suosittelevat kullekin vuodelle vapaasti sijoitettavia kohteita. Seurakunta voi valita myös omia kolehtikohteita.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Vuonna 2021 Kirkkohallitus (yleiskirje nro 24/2021) kiinnitti huomiota siihen, että kirkkokolehdin alkuperäinen tarkoitus on kirkkomme käytännössä liittynyt erityisesti hädässä ja avun tarpeessa olevien auttamiseen. Tämän vuoksi ei ole suotavaa kerätä kolehtia seurakunnan lakisääteisten perustehtävien toteuttamiseen, jota varten on olemassa kirkollisvero.

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan kirkoissa kerättävät kolehdit ja kohteet.

**Kirkkoherran päätösehdotus:** Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen suunnitelman ajalle 1.7.2024-31.12.2024 Punkalaitumen seurakunnan jumalpalveluksissa kerättävistä kolehdeista.

**Päätös:** Päätösesityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Oikaisuvaatimus Punkalaitumen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2 §)

**Liite 8:** Kolehtisuunnitelma 7-12/2024

**LAVA-vaikutusten arviointi:** Kirkkokolehdeilla tuetaan usein lasten ja nuorten parissa tapahtuvaa toimintaa sekä autetaan maailmanlaajuisesti puutteellisissa oloissa eläviä ja tukea tarvitsevia lapsia ja nuoria.

**Kn 37 § TAMPEREEN ALUEKESKUSREKISTERIN YHTEISTYÖSOPIMUKSEN MUUTTAMINEN**

Sopimus Tampereen aluekeskusrekisteristä on hyväksytty Tampereen seurakuntien yhteisessä kirkkovaltuustossa 15.11.2018 ja sen jälkeen kunkin mukaan liittyneen seurakunnan kirkkovaltuustossa. Jäljempänä liittyneet seurakunnat on lisätty sopimukseen lisäpöytäkirjalla.

Nykyinen sopimus sanoo sopimuksen muuttamisesta seuraavasti:

”Mahdolliset sopimusmuutokset käsitellään ensin yhteistyöryhmässä. Sopimustekstin muuttaminen edellyttää jokaisen sopijapuolen kirkkovaltuuston / yhteisen kirkkovaltuuston päätöstä, kuitenkin siten, että muuttaminen on mahdollista, mikäli jäsenmääräisesti (seurakuntien läsnä oleva väkiluku) laskettu enemmistö sopijapuolista päättää muutoksen puolesta.”

Yhteistyösopimuksen muuttamista on valmisteltu Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmässä. Yhteistyösopimusta valmistelevan työryhmän jäseniksi nimettiin yhteistyöryhmän kokouksessa 27.9.2023 kirkkoherra Juha Itkonen, kirkkoherra Seppo Jarva, kirkkoherra Virpi Järvinen, johtava kappalainen Hanna-Leena Kevätsalo-Vuorio, seurakuntasihteerit Niina Leppä, talousjohtaja Kati Nieminen ja aluekeskusrekisterin johtaja Kari Salonen. Työryhmä kutsui sihteeriksi rekisteriesimies Leena Parkkisen ja asiantuntijaksi rekisteriesimies Elina Tarkkalan. Työryhmä piti kolme kokousta ja pyysi sopimusluonnoksesta kahden juristin, lakimiesasessori Jorma Juutilaisen ja Tampereen seurakuntayhtymän hallintopalveluiden johtaja Hertta Keisalan kommentit, jotka sopimusehdotuksessa on otettu huomioon.

Sopimukseen on tehty aikaisempaan sopimukseen verrattuna mm. seuraavat muutokset:

- allekirjoittajina ovat Tampereen seurakuntayhtymän lisäksi kaikki mukana olevat seurakunnat
- mukana olevia seurakuntia nimitetään sopijaseurakunniksi
- sopimuksen viitteet kohdistuvat nykyiseen kirkkolakiin
- yhteistyöryhmän edustajana on kunkin seurakunnan kirkkoherra tai hänen nimeämänsä henkilö
- sopimukseen on lisätty alaluku 5.5. ajatellen mahdollisia seurakuntajaon muutoksia
- sopimuksessa ei ole liitteitä

Työryhmän valmisteleva sopimusehdotus käsiteltiin aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän kokouksessa 6.3.2024. Ehdotukseen tehtiin pieniä muutoksia, joissa otettiin huomioon, että kukin sopijapuoli toimii oman hallintosääntönsä mukaan siinä, mikä hallintoelin päättää seurakunnan kannan.

Liitteenä on nykyisin voimassa oleva sopimus sekä sopimusehdotus, jossa uudet tekstikohdat on merkitty punaisella värillä.

Aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän seuraava kokous pidetään 25.9.2024. Jos seurakuntien vastaukset ja päätökset saadaan 6.9.2024 mennessä, asia ehditään valmistella yhteistyöryhmän seuraavaan kokoukseen.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. pyytää Akaan, Forssan, Hattulan, Hausjärven, Humppilan, Hämeenkyrön, Hämeenlinna-Vanajan, Ikaalisten, Janakkalan, Jokioisten, Jämsän, Kangasalan, Kihniön, Lempäälän, Lopen, Mänttä-Vilppulan, Nokian, Parkanon, Pirkkalan, Punkalaitumen, Pälkäneen, Riihimäen, Ruoveden, Sastamalan, Sääksmäen, Tammelan, Urjalan, Vesilahden, Virtain, Ylöjärven sekä Ypäjän seurakuntaa hyväksymään uuden sopimuksen Tampereen aluekeskusrekisteristä
2. pyytää em. seurakuntia tekemään päätöksen siitä, kuka allekirjoittaa sopimuksen seurakunnan puolesta
3. pyytää seurakuntia lähettämään vastauksensa Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän sihteerinä toimivalle rekisteriesimies Leena Parkkiselle 6.9.2024 mennessä.

**Taluspäällikön päätösesitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että

1. Punkalaitumen seurakunta hyväksyy liitteen mukaisen uudistetun sopimuksen Tampereen aluekeskusrekisteristä.
2. Kirkkovaltuusto valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan sopimuksen

**Päätös:** 1. Päätösesityksen mukaan  
2. Päätösesityksen mukaan

**Liite 9:** Tampereen seurakuntayhtymän – yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjanote 18.4.2024 ja sopimusluonnos.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4 §).

LAVA: Ei lapsivaikutusten arvioinnin tarvetta

**Kn 38 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

**Taluspäällikön viranhaltijapäätös:**  
2/2024 23.4.2024 Kopiokoneen leasingsopimus

**Päätösesitys:** Merkitään tiedoksi

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi

**Liite 10:** Taluspäällikön viranhaltijapäätös 2/2024

**Muutoksenhaku:** Oikaisuvaatimus Punkalaitumen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2 §)

**LAVA:** Ei lapsivaikutusten arvioinnin tarvetta

**Kn 39 § VAPAAEHTOISEN LÄHETYSSIITEERIN VALINTA**

Lähetystyö on seurakunnan tehtävä, josta säädetään kirkkolaissa ja kirkkojärjestyksessä.

KL 3:1 Seurakunta toteuttaa kirkon tehtävää huolehtimalla jumalanpalvelusten pitämisestä, sakramenttien toimittamisesta sekä muista kirkollisista toimituksista, kristillisestä kasvatuksesta ja opetuksesta, sielunhoidosta, diakoniasta, lähetystyöstä ja muista kristilliseen sanomaan perustuvasta julistus- ja palvelutehtävästä.

KJ 3:25 Seurakunnan ja sen jäsenten tulee edistää lähetystyötä. Lähetystyö on evankeliumin levittämistä niiden keskuuteen, jotka eivät ole kristittyjä. Seurakunnan lähetystyöstä määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston hyväksymässä lähetystyön johtosäännössä.

Punkalaitumen seurakunnan johtosäännön mukaan seurakunnassa toimii vapaaehtoinen lähetys sihteeri. Leena Nikkasen jäädessä pois vapaaehtoisen lähetys sihteerin tehtävästä loppuvuonna 2022, ei seurakunnassa ole ollut vapaaehtoista lähetys sihteerii. Lähetystyön jatkuvuuden ja toimivuuden kannalta on erittäin tärkeää, että seurakunnalla on vapaaehtoinen lähetys sihteerii. Leena Nikkanen on lupautunut jatkamaan vapaaehtoisena lähetys sihteerinä toukokuusta 2024 lähtien. Leena Nikkasella on vahva kokemus ja osaaminen tehtävän hyvään hoitamiseen.

**Päätösehdotus:** Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto päättää valita Leena Nikkasen seurakunnan vapaaehtoiseksi lähetys sihteeriksi.

**Päätös:** Päätösesityksen mukaan.

**Liite 11:** Punkalaitumen seurakunnan lähetys sihteerin johtosääntö

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4 §).

**LAVA:** Päätöksellä on vaikutusta lapsiin, koska vapaaehtoinen lähetys sihteerii osallistuu kasvatus- ja rippikoulutyöhön.

**Kn 40 § TIEDOTUSASIAT**

Talouden toteuma tammi-maaliskuu 2024

**Päätösesitys:** Tiedotusasiat annettiin tiedoksi

**Päätös:** Päätösesityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta

LAVA: Ei lapsivaikutusten arvioinnin tarvetta.

**Kn 41 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.06 ja antoi valitusosoituksen.