

Kokousaika	5.2.2026 klo 17:00
Kokouspaikka	Seurakuntatalo

Läsnä

Petri Paasikallio	kn:n pj
Pentti Hällfors	kn:n jäsen
Petri Korhonen	kn:n jäsen
Kari Lehtinen	kn:n jäsen
Ursula Lumme	kn:n jäsen
Linda Lähdeniemi	kn:n jäsen
Sirkka Madekivi	kn:n jäsen
Seija Mahlamäki-Kultanen	kn:n jäsen
Ari Prihti	kn:n jäsen
Hanna Uusi-Kuitti	kn:n varapj
Matti Seppä	kv:n pj
Timo Karunen	kv:n varapj
Outi Uusi-Kouvo	talouspäällikkö

Puheenjohtaja	Petri Paasikallio	
Esittelijä	Petri Paasikallio, Outi Uusi-Kouvo	
Pöytäkirjan pitäjä	Outi Uusi-Kouvo	
Asiat	pykälät 1 § - 7 §	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Punkalaitumella 5.2.2026  Petri Paasikallio puheenjohtaja	Outi Uusi-Kouvo sihteeri
Pöytäkirja on tarkastettu 5.2.2026	Pentti Hällfors	Petri Korhonen
Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä	<a href="http://www.punkalaitumenseurakunta.fi">www.punkalaitumenseurakunta.fi</a> 6.2.2026 – 26.2.2026	

## **Kn 1 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. (KJ 3:34)

Varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajana kirkkoneuvoston kokouksessa:

- 1) kirkkoherran ollessa estynyt tai esteellinen
- 2) kirkkoherran ja kirkkoneuvoston yhteisellä päätöksellä varapuheenjohtajan annettua siihen suostumuksensa. Päätös voidaan tehdä myös määrääjäksi, kuitenkin enintään kirkkoneuvoston toimikaudeksi tai siihen saakka, kun kirkkoherra taikka varapuheenjohtaja vaihtuu. (KJ 3:32)

Hallintosäännön 4 luvun 16 §:n mukaan, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä, kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään 5 päivää ennen kokousta.

Kirkkolain mukaan kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet kirkkoneuvoston jäsenistä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti. (KL 10:15)

### **Päätösesitys:**

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Tästä kokouksesta on kirkkoneuvoston jäsenille ilmoitettu lähettämällä esityslista ja kokouskutsu. Kuulutus ja asialista on ollut kotisivuilla 27.1.2026 alkaen. Kokous katsotaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaisuus todetaan kokouksen alussa läsnä olevien kirkkoneuvoston jäsenten mukaan.

### **Päätös:**

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4 §)

## **Kn 2 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Seurakunnan toimielimen päätöksestä on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 10:8). Pöytäkirja ja päätös on pidettävä nähtävänä yleisessä tietoverkossa vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23)

Hallintosäännön 46 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päätä.

Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastavat valitut pöytäkirjan tarkastajat. Heidän tulee olla läsnä toimielimen kokouksessa koko ajan. Jos pöytäkirjan tarkastajaksi valittu todettaisiin esteelliseksi jonkin esityslistan asian kohdalla, tulee kyseiselle asiakohdalle valita esteetön tarkastaja esteellisen tilalle. Pöytäkirjan tarkastajat eivät voi tehdä muutoksia laadittuun pöytäkirjaan. Tarvittaessa pöytäkirja voidaan tarkastaa seuraavassa toimielimen kokouksessa, jolloin toimielin voi myös tehdä äänestyspäätöksellä muutoksia pöytäkirjaan. Jos kyse on valtuuston pöytäkirjasta kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto valmisteleo asian, kuten muutkin asiat valtuuston kokoukseen.

Pöytäkirja tai sen osa voidaan tarvittaessa tarkastaa heti toimielimen kokouksessa.

Tarkastaminen tapahtuu siten, että pöytäkirja luetaan ja todetaan tarkastetuksi.

Tarkastamisen jälkeen pöytäkirjalla on julkinen luotettavuus. Pöytäkirja tulee pääsääntöisesti julkiseksi tarkastamisen jälkeen.

Kirkkolain 10 luvun 22 §:n mukaan eriävä mielipide on ilmoitettava heti, kun päätös on tehty. Perustelut voidaan liittää pöytäkirjaan, jos ne annetaan viimeistään pöytäkirjaa tarkastettaessa kirjallisina pöytäkirjanpitäjälle.

### **Päätösesitys:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Listan mukaan vuorossa ovat Pentti Hällfors ja Petri Korhonen. Pöytäkirja tarkastetaan heti.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin ja . Pöytäkirja tarkastetaan heti.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4 §).

**Kn 3 § PÄÄTETÄÄN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS**

Kirkkoneuvosto päättää kunkin kokouksen alussa työjärjestyksestä.

**Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

**Päätös:**

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4 §).

## **Kn 4 § KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TOIMEENPANO**

Kirkkolain 3 luvun 11 §:n mukaan kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta on kirkkoneuvoston vastuulla. Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kirkkovaltuuston 3/2025 11.12.2025 pidetyn kokouksen pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu ja kokouksessa tehtiin seuraavat päätökset:

- 22 § Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 23 § Pöytäkirjantarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 24 § Kokouksen työjärjestys
- 25 § Luottamushenkilöiden palkkiot
- 26 § Taluspäällikön viran muuttaminen kokoaikaiseksi
- 27 § Talousarvion muutos 2025, lisätalousarvio
- 28 § Punkalaitumen seurakunnan strategia 2026-2030
- 29 § Asiakirjajulkisuus ja asiakirjan antamista koskevan ratkaisuvallan siirtäminen
- 30 § Asiakirjan antamisesta ja tietopyynnöistä perittävät maksut
- 31 § Talousarvio 2026 ja toimintasuunnitelma 2026-2028
- 32 § Lähetyskohteen muuttaminen
- 33 § Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen

**Taluspäällikön päätösehdotus:** Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksessaan 11.12.2025 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, kuuluvat kirkkovaltuuston toimivaltaan eivätkä ole kirkkolain ja kirkkojärjestyksen vastaisia ja päättää panna täytäntöön nämä päätökset.

**Päätös:**

**Muutoksenhaku:** Oikaisuvaatimus Punkalaitumen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2 §).

**LAVA:** Ei lapsivaikutusten arvioinnin tarvetta

## **Kn 5 § SEURAKUNTAVAALIEN VAALIAIKATAULU**

Syksyllä 2026 järjestetään Seurakuntavaalit. Kirkkohallitus on julkaissut yleiskirjeen nro 22/2025 17.6.2025 vaalien aikataulusta.

Kirkkojärjestys 9:1-2 §

### **1 § Seurakuntavaalien ajankohta**

*Seurakuntavaalit aloitetaan vaalivuonna marraskuun kolmantena sunnuntaina jumalanpalveluksen jälkeen, kuitenkin viimeistään kello 11, ja päätetään samana päivänä kello 20. Seurakuntavaaleissa saa äänestää ennakkoon niin kuin siitä jäljempänä säädetään.*

*Jos seurakuntajaon muuttaminen vaalivuotta seuraavan vuoden alusta on vireillä vaalivuoden elokuun päättyessä, tuomiokapituli voi määrätä, että vaalit toimitetaan vasta seurakuntajaon muutosta koskevan päätöksen jälkeen.*

*Tuomiokapituli määrää poikkeuksellisten seurakuntavaalien ajankohdan.*

### **2 § Vaalilautakunta ja keskusvaalitoimikunta**

*Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan.*

*Jos seurakunta on jaettu äänestysalueisiin, vaalilautakuntaan on valittava niin monta jäsentä, että vaalilautakunta voi jakautua kirkkolain 9 luvun 16 §:n 2 momentissa tarkoitettuihin päätösvaltaisiin jaostoihin. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen käytännön toteuttamisesta äänestysalueella. Jaosto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan. Jaostoihin sovelletaan muutoin, mitä vaalilautakunnasta säädetään.*

Valmistelevina toimina kevään 2026 aikana pitää valita jäsenet vaalilautakuntaan (vähintään 5 henkilöä) sekä varajäsenet ja määrätä heille keskinäinen järjestys.

Seurakuntavaaleissa ehdokkaina olevat ja heidän lähipiirinsä henkilöt eivät voi toimia vaalilautakunnassa.

### **Kirkkoherran päätösesitys:**

Seurakuntavaalien vaaliaikataulu annetaan kirkkoneuvostolle tiedoksi.

### **Päätös:**

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4 §).

**Liite:** Kirkkohallituksen yleiskirje nro 22/2025 17.6.2025

**LAVA-vaikutusten arviointi:** Ei lapsivaikutusten arvioinnin tarvetta.

**Kn 6 § TIEDOTUSASIAT**

1. Tulevat kokousajat: to 19.3. klo17.00 (toimintakertomus ja tilinpäätös), to 16.4. klo 17.00, ti 5.5. klo17.00 (vaalilautakunnan asettaminen viimeistään tällöin), kirkkovaltuuston tilinpäätöskäsittely 28.5. klo 17.00.
2. Vaaleilla valittavan kirkkovaltuuston koko.
3. Työryhmien muistiot  
Diakoniatyöryhmä, kiinteistötyöryhmä

**Taluspäällikön päätösesitys:** Tiedotusasiat merkitään tiedoksi

**Päätös:**

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4 §).

**Liite:** Kirkkohallituksen yleiskirje 32/2025 9.12.2025 (Vuoden 2026 alusta voimaan tulevat kirkkojärjestyksen muutokset)

Diakoniatyöryhmän ja kiinteistötyöryhmän muistiot

**LAVA:** Ei lapsivaikutusten arvioinnin tarvetta.

**Kn 7 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo ja antoi valitusosoituksen.